



INSURANCE AGENCY OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 03-16-1-19-2/25
Sarajevo, 03-03-2025

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO FINANSIJA I TREZORA BOSNE I HERCEGOVINE
TRG BOSNE I HERCEGOVINE 1
71000 SARAJEVO

PREDMET: Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za period 01.01.-31.12.2024. godine

Veza: Vaš akt broj 05-02-2-95-1/25 od 06.01.2025. godine

U skladu sa čl. 14. i 22. Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 25/15, 91/17 i 2/24), i Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika za period 01.01.-31.12.2024. godine, aktom broj i datum veze, u prilogu ovog akta dostavljamo vam Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za period 01.01.-31.12.2024. godine.

S poštovanjem,

Prilozi:

- Obrazac BS -Bilans stanja
 - Obrazac 1- Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama
 - Obrazac 2- Pregled rashoda po ekonomskim kategorijama-zbirni (sinletika i analitika)
 - Obrazac 2- Pregled rashoda po ekonomskim kategorijama- opšta namjena
 - Obrazac 4- Posebni podaci o platama i broju zaposlenih
 - Obrazac 4-1- Pregled dinamike zapošljavanja
 - Obrazac 5- Klasifikaciju rashoda po COFOG-u
 - Obrazac 6- Pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava
 - Obrazac 6/1 Pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima
 - Obrazac 7- Pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta
 - Analiza -Struktura rashoda prema ekonomskim kategorijama po rastućem redu analitičkog kontnog plana
 - Zabilješke uz Bilans stanja
 - Kopija Prijedloga izvještaja o radu Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2024. godinu
 - Izjava o odgovornosti za ostvarivanje ciljeva institucije
 - Informacija o postojećem sistemu internih kontrola i interni akti kojima se isti regulišu
 - Informacija o realizaciji preporuka interne revizije
 - Informacija o korektivnom radujama koje su preduzete s ciljem realizacije preporuka iz prethodne godine
- CD

Dostavljeno:
-naslovu
- a/a



BOSNA I HERCEGOVINA

OBRAZAC B8

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Organizacioni kod: 04002408

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 420114304033

Projektni kod: nema

Šifra djelatnosti: 75-11

Pojedinačni obrazac: X

Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

BILANS STANJA
na dan 31.12. 2024. godine

KM

Red. br.	Broj Konta	Pozicija	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat 4/5 x 100
1	2	3	4	5	6
1		I AKTIVA			
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3+.....10)	0	0	#DIV/0!
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali			0,0%
4	120000	Vrijednosni papiri			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	0	0	#DIV/0!
6	140000	Kratkoročni plasmani			
7	150000	Finanjski i obračunski odnosi sa drugim povezanimi jedinicama			
8	210000	Zalihe materijala i robe			
9	220000	Zalihe sirovog inventara			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja			
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	18.842	15.587	127,3%
12	011000	Stalna sredstva	159.896	150.844	99,4%
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	140.053	145.257	96,4%

14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12 minus 13)	19.842	15.587	127,3%
15	020000	Dugoročni plasmani			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15 minus 16)	0	0	
18	031000	Vrijednosni papiri			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18 minus 19)	0	0	
21	090000	Dugoročna razgraničenja			
22		UKUPNA AKTIVA (2 + 11) =41	19.842	15.587	127,3%
23		II PASIVA			
24	300000	A.Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25+.....+30)	63.638	43.671	145,7%
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	10.090	4.255	237,2%
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi			
28	340000	Obaveze prema djelatnicima	40.127	39.417	101,8%
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	13.420		
31	400000	B.Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	0	0	
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze			
34	490000	Dugoročna razgraničenja			
35	500000	C.Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39 minus 40)	19.842	15.587	127,3%
36	510000	Izvori stalnih sredstava	19.842	15.587	127,3%
37	520000	Ostali izvori sredstava			
38	530000	Izvori sredstava rezervi			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima			
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	83.480	59.259	140,9%



BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 1.

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Organizacioni kod: C-05/2/05

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 420114304003

Projektni kod: nctm

Šifra djelat: 75111

Pojedinačni očitac: X

Zbirni očitac: _____

Korektivni očitac: _____

Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos u izvještajnom periodu	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100	KM
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10	
1	PRIHODI OD POREZA (r. br. 2)	710000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
2	Prihodi od indirektnih poreza (r. br. 3)	717000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
3	Prihodi od indirektnih poreza (4-5)	717000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
4	Prihodi od indirektnih poreza za finansiranje institucija B 4	71711			0			#DIV/0!	#DIV/0!	
5	Prihodi od indirektnih poreza za finansiranje relevantnog duga	71712			0			#DIV/0!	#DIV/0!	
6	NEPORESNI PRIHODI (7+14+22)	720000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
7	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i inovacije i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (8+12+13)	721000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
8	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija (9+10+11)	721100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
9	Prihodi od finansijske i nerelativne javne inovacije	721110			0			#DIV/0!	#DIV/0!	
10	Prihodi od iznajmljivanja imovine	721120			0			#DIV/0!	#DIV/0!	
11	Ostali prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	721130			0			#DIV/0!	#DIV/0!	
12	Ostali prihodi od inovacija	721130			0			#DIV/0!	#DIV/0!	

Šifra	Opis	721500				0	#DIV/0!	#DIV/0!
13	Prilohi od pozitivnih kursnih razlika	721500				0		#DIV/0!
14	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (15+16+17+18+19+20+21)	722000	0	0	0	0	0	#DIV/0!
15	Aktivni netoizvršene takse	722100				0		#DIV/0!
16	Sudske takse	722200				0		#DIV/0!
17	Posobno naknada i takse	722300				0		#DIV/0!
18	Prihodi od pružanja javnih usluga - vlastiti prihodi	722400				0		#DIV/0!
19	Neplanirane uplate - ostali prihodi	722500				0		#DIV/0!
20	Takse na spise i radnje u postupku indirektnog oporezivanja	722600				0		#DIV/0!
21	Naknade i takse od ličnih, putnih isprava i registracije vozila u BiH	722700				0		#DIV/0!
22	Novčane kazne (neporeske prirode) (r. br. 23)	723000	0	0	0	0	0	#DIV/0!
23	Novčani kazni:	723100				0		#DIV/0!
24	TEKUĆI TRANSFERI I DONACIJE (25+27+37)	730000	0	0	0	0	0	#DIV/0!
25	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva (r. br. 26)	731000	0	0	0	0	0	#DIV/0!
26	Primljeni transferi - donacije iz inostranstva	731100				0		#DIV/0!
27	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r. br. 28)	732000	0	0	0	0	0	#DIV/0!
28	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova (r. br. 29)	732100				0		#DIV/0!
29	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (30+.....+36)	732110				0		#DIV/0!
30	Primljeni tekući transferi od Države	732111				0		#DIV/0!
31	Primljeni tekući transferi od Federacije	732112				0		#DIV/0!
32	Primljeni tekući transferi od Republike Srpske	732113				0		#DIV/0!
33	Primljeni tekući transferi od kantona	732114				0		#DIV/0!
34	Primljeni tekući transferi od gradova	732115				0		#DIV/0!
35	Primljeni tekući transferi od općina	732116				0		#DIV/0!
36	Primljeni tekući transferi od Brčko Distrikta	732118				0		#DIV/0!
37	Domaće donacije (r. br. 38)	733000	0	0	0	0	0	#DIV/0!
38	Domaće donacije	733100				0		#DIV/0!
39	KAPITALNI PRIMICI (40+45+64+77)	810000	0	0	0	0	0	#DIV/0!
40	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (41+44)	811000	0	0	0	0	0	#DIV/0!
41	Primici od prodaje stalnih sredstava (42+43)	811100				0		#DIV/0!
42	Primici od prodaje stalnih sredstava	811110				0		#DIV/0!

43	Primici od privatizacije i sukcesije	81*120										#DIV/0!	#DIV/0!
44	Ostali kapitalni prihodi	811300										#DIV/0!	#DIV/0!
45	Prinici od finansijske imovine (46+64+67+68+69+82+83)	813000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
46	Prinijete uplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti (t. b. 47)	813100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
47	Prinijete uplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti (48-.....+53)	813110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
48	Uplate od pozajmljivanja Federaciji	813112										#DIV/0!	#DIV/0!
49	Uplate od pozajmljivanja Republički Srpskoj	813113										#DIV/0!	#DIV/0!
50	Uplate od pozajmljivanja kantona	813114										#DIV/0!	#DIV/0!
51	Uplate od pozajmljivanja gradovima	813115										#DIV/0!	#DIV/0!
52	Uplate od pozajmljivanja općinama	813115										#DIV/0!	#DIV/0!
53	Uplate od pozajmljivanja Brodsko Posavlju	813115										#DIV/0!	#DIV/0!
54	Prinijete uplate od pozajmljivanja pojedinim neprofitnim organizacijama (54+55)	813200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
55	Uplate od pozajmljivanja pojedinaca	813210										#DIV/0!	#DIV/0!
56	Uplate od pozajmljivanja neprofitnim organizacijama	813220										#DIV/0!	#DIV/0!
57	Prinijete uplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	813300										#DIV/0!	#DIV/0!
58	Prinijete uplate od osnovu učešća u drugim javnim preduzećima	813400										#DIV/0!	#DIV/0!
59	Prinijete uplate od osnovu učešća u drugim privatnim preduzećima	813500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
60	Prinijete uplate od osnovu učešća u drugim privatnim preduzećima	815510										#DIV/0!	#DIV/0!
61	Prinijete uplate od osnovu učešća u zajedničkim ulaganjima	815520										#DIV/0!	#DIV/0!
62	Prinijete uplate od osnovu učešća u zajedničkim ulaganjima	813600										#DIV/0!	#DIV/0!
63	Prinijete uplate od pozajmljivanja u inostranstvo	813700										#DIV/0!	#DIV/0!
64	Prinici od dugoročnog zaduživanja (85+86+87)	814000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
65	Zajmovi primljeni kroz Državu	814100										#DIV/0!	#DIV/0!
66	Prinici od inostranog zaduživanja	814200										#DIV/0!	#DIV/0!
67	Prinici od domaćeg zaduživanja (88+89+76)	814300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
68	Prinici od procjene domaćih obaveza i rezervekâ zbilja	814310										#DIV/0!	#DIV/0!
69	Prinici zaduživanja od budžeta drugih nivoa vlasti (70+.....+75)	814320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

70	Federacija	814821					0			#DIV/0!	#DIV/0!
71	Republika Srpska	814822					0			#DIV/0!	#DIV/0!
72	Kantuni	814823					0			#DIV/0!	#DIV/0!
73	Gradovi	814824					0			#DIV/0!	#DIV/0!
74	Opštine	814825					0			#DIV/0!	#DIV/0!
75	Društvo Distrikta	814827					0			#DIV/0!	#DIV/0!
76	Prinici od direktnog zaduživanja	814830					0			#DIV/0!	#DIV/0!
77	Prinici od kreditnog zaduživanja (78+79+80)	815000	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
78	Zastupi primljeni kroz Državu	815001					0			#DIV/0!	#DIV/0!
79	Prinici od inostranog zaduživanja	815200					0			#DIV/0!	#DIV/0!
80	Prinici od domaćeg zaduživanja (81+82+83)	815300	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
81	Prinici od prodaje bezvrsnih zaliha	815310					0			#DIV/0!	#DIV/0!
82	Prinici zaduživanja od ostalih državnih nivoa vlasti (85+...+88)	815320	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
83	Federacija	815321					0			#DIV/0!	#DIV/0!
84	Republika Srpska	815322					0			#DIV/0!	#DIV/0!
85	Kantoni	815325					0			#DIV/0!	#DIV/0!
86	Gradovi	815324					0			#DIV/0!	#DIV/0!
87	Opštine	815326					0			#DIV/0!	#DIV/0!
88	Državno Distrikto	815327					0			#DIV/0!	#DIV/0!
89	Prinici od direktnog zaduživanja	815380					0			#DIV/0!	#DIV/0!
90	UKUPNI PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE (1+6+24+39)		0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!



BOSNA I HERCEGOVINA

Agencija za osiguranje u Bosni i
Institucija: Hercegovina

Obrazac Z.

Organizacioni kod: 3138/2-08

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 4201-4304003

Projektni kod: 10.11

Šifra djelat.: 75111

Tip djelatnosti:

Zbirni obrazac:

Godišnja izvješćivanja: _____

**Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvješćivanja: od 01.01. do 31.12.2024.**

Redni broj	Opis	Ekonomski kod	Budžet	Izmjene i dopune (subvencije, prestrukturiranje, rezerve, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/8 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		633.000	0	633.000	564.229	565.858	89,1%	99,7%
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)		625.000	-14.400	610.600	542.802	558.897	88,9%	97,1%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	610000	614.000	0	614.000	479.652	454.919	83,3%	105,4%
4	Druge plaće i naknade plaća	61-100	484.000	0	484.000	441.282	415.669	96,1%	106,2%
5	Naknade troškova zaposlenih	51-250	60.000	0	60.000	38.339	39.220	78,7%	87,7%
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	612000	111.000	-34.400	76.600	63.470	403.977	66,4%	60,8%
7	Putni troškovi	613120	15.000	14.000	29.000	24.864	14.707	86,1%	168,7%
8	Izdaci telefonskih i poštarskih usluga	613210	5.000	0	5.000	4.167	4.078	83,2%	102,0%
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613520	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
10	Kupnja materijala i sitnog inventara	613400	5.000	0	5.000	4.868	4.838	97,3%	98,4%
11	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	613500	3.000	0	3.000	1.776	1.381	59,2%	130,5%
12	Ustanjivanje imovine i opreme	613600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

KM

Č	Izdaci za tekuće održavanje	6-0702	5.000	1.000	6.000	2.612	3.317	43,5%	78,7%
14	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800	2.000	0	2.000	906	937	46,3%	96,7%
15	Ugovorene i druge posebne usluge	613900	75.000	-29.400	45.600	24.086	74.738	51,7%	32,2%
15	Tekuci transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (17+.....+25)	614000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
17	Tekuci transferi drugim nivoima vlasti	614100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
18	Tekuci grantovi pojedincima	614200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
19	Tekuci grantovi neprofitnim organizacijama	614300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
20	Subvencije javnim preduzećima	614400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
21	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	614500	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
22	Subvencije finansijskim institucijama	614600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
23	Tekuci transferi u inostranstvo	614700	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
24	Drugi tekući rashodi	614800	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
25	Kontribucije - članarine	614900	0	0	0	0	0		
26	Izdaci za kamate (27+.....+29)	615000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
27	Kamate na pozajmice primijene kroz Državu	615100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
28	Izdaci za inostrane kamate	615200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
29	Kamate na domaća pozajmljivanje	615300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
30	Ukupni kapitalni izdaci (31+38)		8.000	14.400	22.400	21.427	6.962	95,7%	307,8%
31	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (32+.....+37)	821000	8.000	14.400	22.400	21.427	6.962	95,7%	307,8%
32	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
33	Nabavka građevina	821200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
34	Nabavka opreme	821300	0	0	0	21.427	6.962	#DIV/0!	307,8%
35	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
36	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
37	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
38	Kapitalni transferi i grantovi (39+.....+41)	615000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
39	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
40	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
41	Kapitalni transferi u inostranstvo	615300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
42	Izdaci za finansijsku imovinu (43+.....+49)	822000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
43	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

44	Za razmijevanje pojedinačne i regionalne organizacije	622203	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
45	Za razmijevanje javnim poduzećima	622101	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
46	Zadaci za kupovnu službu javnih poduzeća	622400	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
47	Zadaci za kupovnu službu zajedničkim javnim ma	622503	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
48	Ostala komada posuđa	622601	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
49	Zadaci za kupovnu službu	622700	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
50	Zadaci za otplate dugova (51+...+53)	623000	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
51	Otplate dugova pri mijenju kroz državu	623103	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
52	Otplate dugova pri mijenju kroz državu	623200	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
53	Otplate dugova pri mijenju kroz državu	623300	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
54	Tekuća rezerva		0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
55	UKUPNO (1+54)		633.000	633.000	0	633.000	564.229	565.858	89,1%	#DIV/0!	99,7%

Rukovodilac
[Signature]



BOSNA I HERCEGOVINA

Agencija za osiguranje u Bosni i
Institucija: Hercegovini

Sjedište: Sarajevo

ID: 420114304003

Šifra djelat.: 79111

Obrazac 2.

Organizacioni kod: 340302403

Fond: 10

Projektni kod: nema

Pojedinačni obrazac: X

Zbirni obrazac: _____

Korekcionani obrazac: _____

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		633.000	0	633.000	564.229	565.858	89,1%	99,7%
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	610000	625.000	-14.400	610.600	542.802	558.897	88,9%	97,1%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	614.000	0	614.000	479.632	454.519	93,3%	105,4%
4	Bruto plaće i naknada za oči	611100	484.000		484.000	441.293	416.869	95,1%	106,2%
5	Naknada troškova zaposlenih	611200	50.000		50.000	38.338	39.250	76,7%	97,7%
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	613000	111.000	-14.400	96.600	63.170	103.977	65,4%	80,8%
7	Pojamni troškovi	610100	15.000	14.000	29.000	24.984	14.707	88,1%	169,7%
8	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200	6.000		6.000	4.161	2.078	83,2%	102,0%
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613800	0		0	0	0	0,0%	0,0%
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	5.000		5.000	4.668	2.839	93,3%	95,4%

KM

11	Izdaci za usluge prevoza goriva	813500	3.000		3.000	1.176	1.987	59,2%	130,5%
12	Uplatnje za prijevoz i opreme	813600	0		0	0	0	0,0%	0,0%
13	Izdaci za tekuće održavanje	813700	8.000	1.400	6.000	2.812	2.37	43,5%	78,7%
14	Izdaci osiguranja bankarskih usluga i usluga platnog prometa	813800	2.000		2.000	935	837	45,3%	96,7%
15	Ugovorene i druga posebne usluge	813900	76.000	-28.400	48.600	24.088	74.758	51,7%	32,2%
16	Tekući transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (17+.....+25)	814000	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
17	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	814100						0,0%	0,0%
18	Tekući grantovi pojedincima	814200						0,0%	0,0%
19	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	814300						0,0%	0,0%
20	Subvencije javnim poduzetima	814400						0,0%	0,0%
21	Subvencije javnim poduzećima i izdavačima	814500						0,0%	0,0%
22	Subvencije finansijskim institucijama	814600						0,0%	0,0%
23	Tekući transferi i inozemstvu	814700						0,0%	0,0%
24	Drugi tekući rashodi	814800						0,0%	0,0%
25	Kontibucije -doprinosi	814900						0,0%	0,0%
26	Izdaci za kamate (27+.....+29)	815000	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
27	Kamate na pozajmice primljene kroz državu	815100						0,0%	0,0%
28	Izdaci za inozemne kamate	815200						0,0%	0,0%
29	Kamate na domaće pozajmljivanje	815300						0,0%	0,0%
30	Ukupni kapitalni izdaci (31+38)		8.000	14.400	22.400	21.427	6.962	95,7%	0,0%
31	Izdaci za nabavu stalnih sredstava (32+.....+37)	821000	8.000	14.400	22.400	21.427	6.962	95,7%	0,0%
32	Nabavka zemljišta, šuma i vrtlogovi i zasada	821100						0,0%	0,0%
33	Nabavka građevina	821200						0,0%	0,0%
34	Nabavka opreme	821300						0,0%	0,0%
35	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400						0,0%	0,0%
36	Nabavka stalnih sredstava u obliku davanja	821500						0,0%	0,0%
37	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	821600						0,0%	0,0%
38	Kapitalni transferi i grantovi (39+.....+41)	815000	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
39	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	815100						0,0%	0,0%

40	Kapitali građevni, zajednički i neprofitabilni organizacija	815200				0			0,0%	0,0%
41	Kapitali transferi u inostranstvo	815500							0,0%	0,0%
42	Izdaci za finansijsku imovinu (43+...+49)	822000	0			0			0,0%	0,0%
43	Pozajmljivanja u drugim nivoima vlasti	822100							0,0%	0,0%
44	Pozajmljivanja zajednička i neprofitabilni organizacijama	822200							0,0%	0,0%
45	Pozajmljivanja izvan preduzeća	822300							0,0%	0,0%
46	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400							0,0%	0,0%
47	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i udruženja u zajedničkim ulazajima	822500							0,0%	0,0%
48	Ostala domaća pozajmljivanja	822600							0,0%	0,0%
49	Pozajmljivanja u inostranstvo	822700							0,0%	0,0%
50	Izdaci za otplate dugova (51+...+53)	823000	0			0			0,0%	0,0%
51	Oplate dugova vanjskih kroz držaru	823100							0,0%	0,0%
52	Vanjske dionice	823200							0,0%	0,0%
53	Oplate domaćeg pozajmljivanja	823300							0,0%	0,0%
54	Tekuća rezerva		0			0			0,0%	0,0%
55	UKUPNO (1+54)	633.000	0			633.000	564.229	565.858	89,1%	99,7%

Upravnik



BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za osiguranje u BiH

Obrazac 2.

Organizacioni kod: 0406/2406

Sjedište: Dubrovačka 6/II, Sarajevo

Fond: 10

ID: 4201143040003

Projektni kod: nema

Šifra djelat.: 75111

Pojedinačni obrazac: x

Zbimi obrazac:

Konsolidovani obrazac:

**Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024. godine**

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		633.000	0	633.000	564.229	565.858	89,1%	99,7%
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	610000	625.000	-14.400	610.600	542.802	558.897	88,9%	97,1%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	514.000	0	514.000	479.632	454.919	93,3%	105,4%
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	464.000		464.000	441.293	415.669	95,1%	106,2%
	Neto plaće	611111	200.000		200.000	201.888	188.850	100,9%	106,9%
	Naknada plaće za bolovanje preko 30 ili 42 dana	611113	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Naknada plaće za vrijeme bolovanja	611114	19.000		19.000	10.072	19.156	53,0%	52,6%

KM

	Naknada plate za vrijeme godišnjeg odmora	611115	35.000		35.000	33.048	25.229	94,4%	131,0%
	Naknada plate za vrijeme plaćenog odsustva	611116	4.000		4.000	313	0	0,0%	0,0%
	Naknada plate za dižavne i vjerske praznike	611117	13.000		13.000	8.134	6.626	62,6%	122,8%
	Porez na platu	611122	25.000		25.000	23.439	21.847	93,8%	107,3%
	Doprinos za PIO	611123	92.000		92.000	89.885	84.636	97,7%	106,2%
	Doprinos za zdravstvo	611124	58.000		58.000	62.156	58.487	107,2%	106,3%
	Doprinos za nezaposlene	611125	10.000		10.000	7.052	6.627	70,5%	106,4%
	Doprinos za dječiju zaštitu	611126	2.500		2.500	1.268	1.234	51,5%	104,4%
	Doprinosi-ostalo	611127	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Posebna porez naknada za zašt. od prirodnih i dr. nepogoda	611132	2.500		2.500	1.042	978	41,7%	106,5%
	Neto stimulacije	611141	3.000		3.000	2.976	1.998	0,0%	149,0%
5	Naknade troškova zaposlenih	611200	50.000	0	50.000	38.339	39.250	76,7%	97,7%
	Naknade za prevoz sa posla i na posao	611211	9.000		9.000	7.177	7.225	79,7%	99,3%
	Naknade za topli obrok	611221	27.000		27.000	22.081	21.702	81,8%	101,7%
	Pogor. za godiš. tj odmor	611224	5.000		5.000	4.500	4.500	90,0%	100,0%
	Otpremnina zbog odlaska u penziju	611225	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Jubilarni naknade za stabilnost u radu i darovi djeci	611226	1.200		1.200	1.122	1.996	93,5%	56,2%
	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti	611227	3.400		3.400	0	0	0,0%	0,0%
	Pomoć u slučaju teže invalidnosti	611228	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Jednokratna novčana pomoć	611229	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Porez na naknade	611272	1.100		1.100	710	785	64,5%	90,4%
	Doprinos PIO za naknade	611273	1.600		1.600	1.641	1.815	102,5%	90,4%
	Doprinos na zdravstvo - naknade	611274	1.100		1.100	905	1.001	82,2%	90,4%
	Doprinos za nezaposlene - naknade	611275	300		300	53	59	17,7%	90,4%
	Doprinos za dječiju zaštitu - naknade	611276	300		300	151	167	50,3%	90,4%
	Doprinosi ostalo-naknade	611277	0		0	0	0	0,0%	0,0%

6	Izdaci za materijal, alatan inventar i usluge (7+.....+15)	613000	111.000	-14.400	96.600	63.170	103.977	65.4%	60,8%
7	Puthi troškovi	613100	15.000	14.000	29.000	24.964	14.707	85,1%	169,7%
	Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	613111	0		0	55	0	0,0%	0,0%
	Pužavanja, lična vozila u zemlji	613113	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Troškovi emblematičja za službena pužavanja u zemlji	613114	500		500	1.277	0	0,0%	0,0%
	Troškovi dnevnica u zemlji	613115	200		200	410	50	0,0%	0,0%
	Putarina	613116	200		200	270	73	135,0%	0,0%
	Ostali putni troškovi u zemlji	613117	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Troškovi prevoza u inostranstvu javnim sredstvima	613121	3.600	2.000	5.600	1.178	4.052	21,0%	29,1%
	Pužavanje, lična vozila u inostranstvu	613123	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Troškovi srještaja za službena pužavanja u inostranstvu	613124	6.000	8.600	14.600	14.217	5.979	98,0%	237,6%
	Troškovi dnevnica u inostranstvu	613125	3.800	3.500	7.300	6.988	4.095	95,7%	170,6%
	Putarina u inostranstvu	613126	200		200	165	128	0,0%	0,0%
	Ostali putni troškovi u inostranstvu	613127	500		500	404	330	60,8%	0,0%
8	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200	5.000	0	5.000	4.161	4.078	83,2%	102,0%
	Izdaci za fiksne telefone	613211	1.200		1.200	910	788	75,8%	115,4%
	Izdaci za mobilne telefone GSM	613212	2.400		2.400	2.195	2.163	91,8%	101,5%
	Izdaci za internet	613213	800		800	479	479	79,8%	100,0%
	Izdaci za poštanske usluge	613221	800		800	578	648	72,0%	68,9%
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za električnu energiju	613311	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za centralno grijanje	613312	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Gas	613316	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za vodu i kanalizaciju	613321	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za održavanje zelenin površina i travnjaka	613322	0		0	0	0	0,0%	0,0%

	Izdaci usluge odvoz smeća	613323	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Ostale komunalne usluge	613329	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	5.000	0	5.000	4.666	0	4.839	93,3%	96,4%
	Izdaci za obrisoe i papir	613411	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za kompjuterski materijal	613412	1.900	0	1.900	1.819	0	1.706	95,8%	106,7%
	Stručne knjige i literatura	613416	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Kancelarijski materijal	613417	1.700	0	1.700	1.619	0	2.553	95,2%	63,4%
	Auto gume	613418	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za ostali administrativni materijal	613419	200	0	200	180	0	188	90,0%	95,6%
	Materijal za pripremanje hrane	613483	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Materijal za čišćenje	613484	200	0	200	208	0	353	103,9%	58,8%
	Izdaci za vasaške knjižice	613487	0	0	0	0	0	40	0,0%	0,0%
	Troškovi sitnog inventara	613492	1.000	0	1.000	840	0	0	0,0%	0,0%
11	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	3.000	0	3.000	1.776	0	1.361	59,2%	130,5%
	Dizel	613512	2.200	0	2.200	1.276	0	776	58,0%	164,5%
	Usluge prijestunja i selidbe	613521	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Registracija motornih vozila	613523	600	0	600	227	0	220	37,9%	103,4%
	Prevozne usluge	613524	200	0	200	272	0	365	136,2%	74,6%
12	Unajmljivanje imovine i opreme	613600	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Unajmljivanje prostora	613611	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Unajmljivanje parking prostora	613614	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
13	Izdaci za tekuće održavanje	613700	5.000	1.000	6.000	2.612	1.000	3.317	43,5%	78,7%
	Materijal za opravku i održavanje zgrada	613711	100	0	100	0	0	0	0,0%	0,0%
	Materijal za opravku i održavanje opreme	613712	1.300	0	1.300	12	0	1.305	1,0%	0,9%
	Materijal za opravku i održavanje vozila	613713	1.200	0	1.200	387	0	1.136	32,2%	34,0%
	Ostali materijal za održavanje	613718	0	0	0	22	0	0	0,0%	0,0%
	Usluge opravki i održavanje zgrada	613721	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Usluge opravki i održavanje opreme	613722	700	0	700	1.339	0	263	78,8%	508,8%

	Usluge oprekl i održavanje vozila	613723	700				700	152	410	21,7%	37,0%
	Usluge pranja vozila	613728	200				200	55	37	27,5%	148,6%
	Usluge održavanja softvera	613727	0				0	0	0		
	Dezale usluge lekuteg održavanja	613728	800				800	646	165	60,7%	391,2%
14	Izdaci osigurivanja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800									
	Osiguranje vozila	613813	2.000	0			2.000	906	937	45,3%	86,7%
	Osiguranje zaposlenih pr eduzetu ru službeni pu:	613815	1.800				1.800	906	802	50,3%	100,4%
	Izdaci bankarskih usluga	613821	100				100	0	21	0,0%	0,0%
	Izdaci platnog prometa	613822	100				100	0	14	0,4%	0,0%
	Izdaci za negativne kursne razlike	613831	0				0	0	0	0,0%	0,0%
15	Ugovorene i druge posebno usluge	613900	76.000	-29.400			46.600	24.086	74.739	61,7%	32,2%
	Usluge štampanja	613912	3.500				3.500	2.683	3.284	76,6%	81,7%
	Usluge javnog informisanja i otkosa javnosti	613913	3.000				3.000	1.447	1.126	48,2%	101,6%
	Usluge reprezentacije	613914	3.000				3.000	2.830	2.750	94,3%	102,7%
	Usluge osvajivanja tendera i oglasa	613915	2.000				2.000	828	4.043	0,0%	0,0%
	Usluge za održavanje konferencija i seminara	613921	4.600				4.600	7.029	2.831	156,2%	249,3%
	Usluge stručnog obrazovanja	613922	0				0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za održavanje i održavanje usluga	613934	0				0	23	0		
	Laboratorijske usluge	613948	0				0	0	0		
	Izdaci za rad Upravnog i Nadzornog odbora i tijela	613951	33.500	-22.000			11.500	0	39.642	0,0%	0,0%
	Izdaci za održavanje donosak od odbora rada UO i NO i dr tjela	613952	5.300	-1.000			4.300	0	5.027	0,0%	0,0%
	Posebna naknade za cestitu od prirodnih i društvenih po osnova rada UO i NO i dr tjela	613953	90				90	0	117	0,0%	0,0%
	Doprinosi po osnovu rada UO i NO i dr tjela	613954	11.400	-8.400			5.000	0	11.098	0,0%	0,0%
	Izdaci za nac komala	613955	0				0	0	200	0,0%	0,0%

38	Kapitalni transferi i grantovi (39+.....+41)	615000	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100	0						0,0%	0,0%
	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200	0						0,0%	0,0%
	Kapitalni transferi u inostranstvo	615300	0						0,0%	0,0%
42	Izdaci za finansijsku imovinu (43+.....+49)	822000	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100							0,0%	0,0%
	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200							0,0%	0,0%
	Pozajmljivanje javnim preduzećima	822300							0,0%	0,0%
	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400							0,0%	0,0%
	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500							0,0%	0,0%
	Ostala domaća pozajmljivanja	822600							0,0%	0,0%
	Pozajmljivanja u inostranstvo	822700							0,0%	0,0%
50	Izdaci za otplate dugova (51+...+53)	823000	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Otplate dugova primljenih kroz državu	823100							0,0%	0,0%
	Spoljne otplate	823200							0,0%	0,0%
	Otplate domaćeg pozajmljivanja	823300							0,0%	0,0%
54	Tekuća rezerva		0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	UKUPNO (1+54)		633.000	0	633.000	564.229	565.858	89,1%	89,1%	99,7%



Rukovodilac
Milica Polovic

BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 4.

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Organizacioni kod: 043612405

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 420114304003

Projektni kod: 1000

Šifra djelat.: 7511*

%jedinični obrazac: x

/bilan obrazac: _____

Konsolidirani obrazac: _____

POSEBNI PODACI

o plaćama i broju zaposlenih

Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

KM

Redni broj	Opis	U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine	Procenat 4/3 100
1	2	3	4	5
1.	UKUPNO (2 + 5 + 9)	415.294	441.293	1
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4)	263.706	279.871	1
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza i a dohodak)	241.859	258.432	1
4.	Porez na dohodak	21.847	23.439	1
5.	Doprinosi (6+7+8)	149.751	159.092	1
6.	Za penzijsko i invalidsko osiguranje	84.635	88.885	-
7.	Za zdravstveno osiguranje	58.487	62.158	-
8.	Za zapošljavanje	6.627	7.052	1
9.	Ostali doprinosi	1.837	2.329	1
10.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	10	10	1



BOSNA I HERCEGOVINA
 Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini
 Sjedište: Sarajevo
 ID: 420114304003
 Šifra djelat.: 75111

Obrazac 4/1.
 Organizacioni kod: 0409/246
 Fond: 10
 Projektni kod:
 Pojedinačni obrazac: x
 Zbirni obrazac:
 Konsolidovani obrazac:

Pregled dinamike zapošljavanja
 Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.godine

Redni broj	Naziv radnog mjesta (regulisan Zakonom o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine, Zakonom o platama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine i podzakonskim aktima na osnovu istih)	Koefficient	Broj zaposlenih 31.12. prethodne godine	Projekcija broja zaposlenih 31.12. tekuće godine	Dinamika zapošljavanja po mjesecima												Ukupno broj zaposlenih na kraju izvještajnog perioda
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Sekretar sa posebnim zadatkom	5.51	1	1													1
2	Šef Odsjeka	3.5	1	1													1
3	Šef Odsjeka	3.35	1	1													1
4	Stručni savjetnik	3.1	1	1													1
5	Stručni savjetnik	3.3	1	1													1
6	Viši stručni saradnik	2.73	1	1													1
7	Viši stručni saradnik	2.65	1	1													1
8	Viši stručni saradnik	2.55	1	1													1
9	Stručni saradnik	2.4	1	1													1
10	Stručni saradnik	2.3	0	1						1	-1						0
11	Referent-specijalist SSS	1.87	1	1													1
	UKUPNO		10	11	0	0	0	0	0	1	-1	0	0	0	0	0	10

Napomena:

Opis	Dinamika prilivodliv po mjesecima												Ukupno
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
PRILIV						1							1
ODLIV (-)							-1						-1
Početni broj	10	0	0	0	0	1	-1	0	0	0	0	0	10

Broj zaposlenih na određeno vrijeme na kraju izvještajnog razdoblja: 0
 Broj zaposlenih na neodređeno vrijeme na kraju izvještajnog razdoblja: 10
 Konačan broj zaposlenih na kraju izvještajnog razdoblja: 10

Rukovodilac:


Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini Organizacioni kod: 0406/2406

Sjedište: Sarajevo Fond: 10

ID: 420114304003 Projektni kod: nema

Šifra djelatnosti: 75111

Pojedinačni obrazac: _____
 Žbini obrazac: _____
 Kaskadovan obrazac: _____

Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po vladinim funkcijama (COFOG)
Period izvjешavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

Red. br.	Funk. kod	Opis	Budžet - izmjenjive dopune	Ostvareni kumulativni iznos u izvještajnom periodu
1	2	3	4	5
1		Ukupni rashodi (zbir funkcija) (2+11+17+24+34+41+48+55+62+71)	0	564.229
2	01	Opšta javne usluge (3+.....+10)	0	0
3	011	Izvišćii zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, sudaški poslovi		
4	012	Strana ekonomska pomoć		
5	013	Opće usluge		
6	014	Osnovno istraživanje		
7	015	liR Opće javne usluge		
8	016	Opće javne usluge n. k.		
9	017	Transakcije vezane za javni dug		
10	018	Transferi općteg karaktera izvanju i izl držih nivoa vlasti		
11	02	Obrana (12+.....+16)	0	0
12	021	Vojna odbrana		
13	022	Čična odbrana		
14	023	Inašćena vojna pomoć		
15	024	liR Odbrana		
16	025	Odbrana n. k.		
17	03	Javni red i sigurnost (18+.....+23)	0	0
18	031	Policijske usluge		
19	032	Usluge protivpožarne zaštite		
20	033	Sudovi		
21	034	Zatvori		
22	036	liR Javni red i sigurnost		
23	038	Javni red i sigurnost n. k.		
24	04	Ekonomski poslovi (25+.....+33)	0	564.229
25	041	Čičb ekonomske, komercijalni i poslovi po pitanju rada		
26	042	Poljoprivreda, šumarstvo i lov i ribolov		
27	043	Goštvo i energija		

KM

28	041	Rudarstvo, obrt/proizvodnja i izgradnja		
29	045	Transport		
30	046	Komunikacije		
31	047	Ostale usluge		
32	048	IRS Ekonomski poslovi		
33	049	Ekonomski poslovi n. k.		564.220
34	05	Zaštita životne sredine (35+.....+40)	0	0
35	051	Upravljanje otpadom		
36	052	Upravljanje otpadnim vodama		
37	053	Smrtnjenje zagađenosti		
38	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika		
39	055	IRS / ostala životna sredina		
40	056	Zaštita životne sredine n. k.		
41	06	Stambeni i zajednički poslovi (42+...+47)	0	0
42	061	Stambeni razvoj		
43	062	Razvoj zajednice		
44	063	Vodovodnapravljanje		
45	064	Upravljanje otpadom		
46	065	IRS / stambeni i zajednički poslovi		
47	068	Stambeni i zajednički poslovi n. k.		
48	07	Zdravstvo (49+...+54)	0	0
49	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema		
50	072	Vanbolničke usluge		
51	073	Bolničke usluge		
52	074	Usluge zdravstvenog zaštite		
53	075	IRS / zdravstvo		
54	076	Zdravstvo n. k.		
55	08	Rekreacija, kultura i religija (56+...+61)	0	0
56	081	Usluge sporta i rekreacije		
57	082	Usluge kulture		
58	083	Usluge emitovanja i izdavaštva		
59	084	Religije i druge zajedničke usluge		
60	085	IRS Rekreacija, kultura i religija		
61	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.		
62	09	Obrazovanje (63+...+70)	0	0
63	091	Preškolsko i osnovno obrazovanje		
64	092	Srednje obrazovanje		
65	093	Obrazovanje posrednog i visokog obrazovanja		
66	094	Visoko obrazovanje		
67	095	Obrazovanje koja nije definisano niobom		
68	096	Pomoćna usluge obrazovanja		
69	097	IRS Obrazovanje		
70	099	Obrazovanje n. k.		

71	10	Socijalna zaštita (72+.....+80)	0	0
72	101	Bolest i hendikepiranost		
73	102	Stariost		
74	103	Nasljednici		
75	104	Porodica i djeca		
76	105	Nezaposlanost		
77	106	Stanovanje		
78	107	Socijalno isključenje n. k.		
79	108	liR Socijalna zaštita		
80	109	Socijalna zaštita n. k.		

Za Rukovodilaca
 Beluo-Rabone



BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Sjedište: Sarajevo

ID: 420114304003

Šifra djelatnosti: 7511

Obrazac 6

Organizacioni kod: 0406/2406

Form: 10

Projektni kod: nema

Pojedinačni obrazac: x

Zbirni obrazac:

Konsolidovani obrazac:

Pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava
sa stanjem na dan 31. 12. 2024. godine

1. DIO-OSNOVICA ZA AMORTIZACIJU

Ekonomski kod	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Nabavka- donacija	Rashodovanje, prodaja i dr.	Ostala prilagođavanja	Revalorizacija	Saldo 31.12.
011111	Zemljište						
011112	Sume						
011113	Unutrašnje vode						
011114	Podzemna nalazišta						
011211	Zgrade						
011212	Stanovi						
011291	Vanjsko osvjetljenje, trotuari i ograde						
011292	Ceste i mostovi						
011293	Vodeni putevi, morske i zračne luke						
011294	Montažni objekti						
011295	Objekti za smještaj i čuvanje životinja						
011296	Objekti: Kontrolno-mjerna stanica						
011297	Infrastrukturna sredstva - Komunikaciona mreža						
011298	Mezarje						
011311	Namještaj	36.315	5.008				41.322
011312	Kompiuterska oprema	45.252		8.956			36.296
011313	Oprema za prenos podataka i glasa	5.050	3.000				8.050
011314	Oprema za grijanje						
011315	Kancelarijska oprema						
011316	Ostala oprema	525					525
011317	Računarska mreža						
011319	Ostale kancelarijske mašine						
011321	Motorna vozila	32.890					32.890
011322	Poljoprivredna motorna vozila						

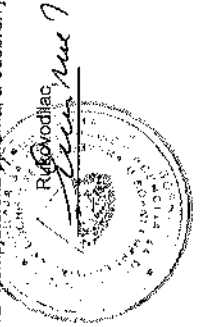
011323	Zrakoplovna vozila								
011324	Plovna vozila								
011329	Ostala prevozna oprema								
011331	Bibliotekske i školske knjige								
011332	Opremanje i namještanje učionica i biblioteka								
011333	Muzejski eksponati								
011334	Djela likovnih umjetnika		2.750						2.750
011335	Rekreacijska oprema								
011341	Elektronska oprema		6.915						6.915
011342	Fotografska oprema								
011351	Laboratorijska oprema								
011352	Medicinska oprema i stomatološka oprema								
011353	Oprema za ispitivanje okoliša								
011354	Oprema dobivena na poklon								
011361	Mašine, uređaji, alati i instalacije								
011371	Ugrađena oprema								
011372	Inventar								0
011373	Mehanička oprema								
011375	Oprema CIPS								
011381	Vojna oprema								
011382	Policijska oprema								
011383	Specijalna oprema-pečati								
011384	Specijalna oprema-oprema za pse								
011385	Oprema za deaktiviranje eksplozivnih naprava								
011386	Specijalna oprema za zaštitu deminera								
011387	Specijalna oprema za monitoring								
011391	Ugostiteljska oprema								0
011399	Ostala oprema								
011412	Zivotinje								
011413	Biljke								
011414	Ostala stalna sredstva								
011511	Prava za eksploataciju mineralnih nalazišta i terena za ribarenje								
011512	Licence oko korištenja zemljišta, patenata, zaštitnih znakova i sl.								
011513	Pravo po osnovi ulaganja u tuđe zgrade								
011514	Softveri		29.203						29.203
011519	Ulaganja u tuđa sredstva								

011521	Studije izvodljivosti projektne pripreme i projektovanja								
011529	Ostala osnivačka ulaganja								
011591	Zemljište								
011592	Gradevine								
011593	Oprema								
011594	Ostala stalna sredstva								
011611	Zgrade u pripremi								
011612	Stambeni objekti i stanovi u pripremi								
011619	Ostale zgrade u pripremi								
011621	Oprema u pripremi								
011631	Priprema i izgradnja zgrada								
011632	Priprema i izgradnja stanova								
011633	Priprema i izgradnja ostalih zgrada								
011634	Za opremu u pripremi								
011635	Priprema i izgradnja trgova i parkova								
011677	Prijelazni konto za vanbilancna sredstva								
011688	Prijelazni konto za CIP sredstva								
011693	Ostala stalna sredstva u obliku prava								
011697	Komunikacijska mreža u pripremi								
011699	Prelazni konto za redovna sredstva								
011710	Sredstva privremeno van upotrebe								
011711	Zgrade privremeno van upotrebe								
011712	Stanovi privremeno van upotrebe								
011719	Ostali objekti privremeno van upotrebe								
011721	Oprema privremeno van upotrebe								
011722	Oprema stalno van upotrebe								
011730	Sredstva trajno van upotrebe	1.944							1.944
011731	Zgrade trajno van upotrebe								
011732	Stanovi trajno van upotrebe								
011733	Ostali objekti trajno van upotrebe								
011811	Revalorizacija osnovice								
011812	Revalorizacija otisane vrijednosti								
	UKUPNO	160.844	8.007	8.956	0	0	0	0	159.896

2. DIO -OTPIS-ISPRAVKA VRIJEDNOSTI

Ekonomski kod	Opis konta ispravke vrijednosti stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Otpis (Ispravka) za tekuću godinu	Rashodovanje, prodaja i dr.	Ostala prilagodjenja	Revalorizacija	Saldo 31.12.
1	2	3	4	5	6	7	8
11911	Vanjsko osvjetljenje, pločnici i ograde						
11912	Ceste i mostovi						
11913	Vodeni putevi, morske i zračne luke						
11914	Komunikacijska oprema						
11915	Kancelarijski namještaj*	35.401	236				35.637
11916	Oprema za prenos podataka i glasa	4.583	117				4.700
11917	Ostali uredske mašine						0
11918	Inventar						0
11919	Bibliotekske i školske knjige						
11921	Kancelarijska oprema						
11922	Prevozna oprema	32.890					32.890
11923	Oprema za obrazovanje i kulturu						
11924	Elektronska i fotografska oprema	1.518	1.199				2.717
11925	Medicinska i laboratorijska oprema						
11926	Mašine, uređaji, alat i instalacije						
11927	Fiksna oprema						
11928	Specijalna oprema						
11929	Kompiuterska oprema						
11931	Materijalna prava	37.183	2.201	8.956			30.428
11932	Osnovna ulaganja						
11934	Ostala stalna sredstva	525					525
11935	Ispravka vrijednosti za zgrade						
11936	Oprema za grijanje						
11937	Ugrađena oprema						
11938	Mehanička oprema						
11939	Policajska oprema						
11941	Ispravka ugostiteljske opreme						0
11942	Softver	29.203					29.203
11943	Ispravka vrijednosti za poljoprivredna motorna vozila						
11944	Ispravka vrijednosti za montažne objekte						
11945	Ispravka vrijednosti računarske opreme						
11946	Ispravka vrijednosti umjetničkih dijela						
11954	Oprema dobivena na poklon						
11991	Ispravka vrijednosti ostale opreme						
11997	Ispravka vrijednosti - komunikaciona mreža						
11998	Ispravka vrijednosti za sredstva van upotrebe	1.203					1.203
11999	Ispravka vrijednosti za sredstva sa stopom 0%	2.750					2.750
	UKUPNO	145.257	3.752	8.956			140.953

Napomena: Agencija za osiguranje u BiH je zaključila ugovor o kupoprodaji kompiuterske opreme u 2024. godini u vrijednosti od 13.420 KM, ali roba nije isporučena u tekućoj fiskalnoj godini. S tim u vezi, urađeno je evidentiranje obaveza u JSFU sistemu tako što je izvršeno terčenje analitičkog konta 821312 - Kompiuterska oprema, a odobren je analitički konto 391292- Razgraničeni rashodi za nabavku roba i usluga.



BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 6/1.

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Organizacioni kod: 0406/2406

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 420114304003

Projektni kod: nema

Šifra djelatnosti: 75111

Pojedinačni obrazac:

Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

**Pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.**

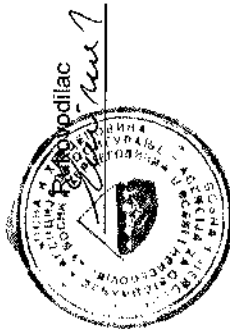
Ekonomski kod	Naziv kapitalnog izdatka	Odobreno u budžetu		Nabavljeno u izvještajnom periodu		Napomena
		Količina	Vrijednost	Količina	Vrijednost	
		3	4	5	6	
1	2					
821100	Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
821111	Nabavka zemljišta					
821200	Nabavka građevina					
821211	Nabavka zgrada					
821213	Nabavka poslovnog prostora					
821214	Nabav ostalih pomoćnih objekata					
821221	Vanjska rasvjeta, trotoari i ograde					
821222	Ceste i mostovi					
821225	Infrastrukturna sredstva-komunikacijska mreža					
821300	Nabavka opreme	15	22.400	15	21.427	
821300	Nabavka opreme Budžet					
821311	Namjestaj- ormar za arhivsku građu	1	1.000	1	585	
821311	Namjestaj- kancelarijske stolice	6	4.500	6	4.423	
821312	Kompiuterska oprema- kompjuter	1	2.500	1	2.423	
821312	Kompiuterska oprema- laptop	2	5.000	2	4.846	
821312	Kompiuterska oprema-processor	3	6.000	3	5.799	

KM

821312	Komputerska oprema- monitor	1	400	1	352
821313	Oprema za prenos podataka i glasa- telefonska centrala	1	3.000	1	3.000
821321	Motorna vozila				
821322	Poljoprivredna motorna vozila				
821323	Zrakoplovna vozila				
821324	Plovna vozila				
821329	Ostala prijevozna oprema				
821331	Bibliotetske i školske knjige				
821332	Opremanje i namještanje učionica i biblioteka				
821334	Djela likovnih umjetnosti				
821335	Rekreacijska oprema				
821341	Elektronska oprema				
821342	Fotografska oprema				
821351	Laboratorijska oprema				
821352	Medicinska i stomatološka oprema				
821361	Mašine, uređaji i alati, instalacije				
821371	Ugrađena oprema				
821372	Inventar				
821373	Mehanička oprema				
821381	Vojna oprema				
821382	Policijska oprema				
821383	Specijalna oprema i monitoring				
821385	Oprema za deaktiviranje eksplozivnih naprava				
821391	Ugostiteljska oprema				
821399	Ostala oprema				
821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	0			0
821412	Nabavka životinja				
821500	Nabavka ostalih sredstava u obliku prava	0			0
821512	Licenca za korištenje zemljišta, patena				
821514	Softveri				
821519	Ulaganja u ostala tuđa staina sredstva				
821521	Studije izvodljivosti, projektne pripre				
821522	Osnivačka ulaganja u finansijske institucije				
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0			0

821611	Rekonstrukcija na zemljištu - vanjska osvjjetljenja i trotoari					
821612	Rekonstrukcija cesta i mostova					
821613	Rekonstrukcija vodenih puteva, morskih i zračnih luka					
821614	Rekonstrukcija zgrada					
821617	Ukup identificiranih posmrtnih ostataka					
821618	Rekonstrukcija i uređenje mezarja					
821619	Ostala rekonstrukcija i poboljšanja					
821621	Investiciono održavanje zemljišta - vanjsko osvjjetljenje					
821622	Investiciono održavanje cesta i mostova					
821623	Investiciono održavanje vodenih puteva, morskih i zračnih					
821624	Investiciono održavanje zgrada					
821629	Ostalo investiciono održavanje					
829111	Prelazni konto za zatvaranje izdataka na kraju godine					
829999	Korektivni konto					
	UKUPNO	15	22.400	15	21.427	

Napomena: Agencija za osiguranje u BiH je zaključila ugovor o kupoprodaji kompjuterske opreme u 2024. godini u vrijednosti od 13.420 KM, ali roba nije isporučena u tekućoj godini. S tim u vezi, urađeno je evidentiranje obaveza u JSFU sistemu tako što je izvršeno terećenje analitičkog konta 821312- Kompjuterska oprema, a odobren je analitički Razgraničeni rashodi za nabavku roba i usluga.



BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 7.

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni I Hercegovini

Organizacioni kod: 0406/2406

Sjedište: Dubrovačka 6/II, Sarajevo

Fond: 10

ID: 4201143040003

Projektni kod: _____

Šifra djelatnosti: 75111


Pojedinačni obrazac:

Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

Pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta
Period izvještavanja: od 01.01.2023. do 31.12.2024.

Red. br.	Datum donošenja odluke	Broj odluke	Institucija kojoj se odobrava doznaka iz tekuće rezerve budžeta	Opis i svrha doznake	Iznos na koji glasi odluka	Iznos realizacije sredstava po odluci
1	2	3	4	5	6	7
1						
				Ukupno		
				Budžet		
				Postotak od iznosa u budžetu		

Rukovodilac
[Signature]




INSURANCE AGENCY OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 02-16-1-13-3/25
Sarajevo, 03.02.2025

ANALIZA

Struktura rashoda prema ekonomskim kategorijama po rastućem redu analitičkog kontnog plana

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Agencija) u periodu januar-mart 2024. godine, april-juni 2024. godine i juli-septembar 2024. godine je postupala u skladu sa Instrukcijom o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine za period januar-mart 2024. godine, Instrukcijom o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine za period april-juni 2024. godine i Instrukcijom o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine za period juli-septembar 2024. godine gdje je pounašnja bila jako restriktivna zbog ograničenih budžetskih sredstava. Izvršenje budžeta u prvom kvartalu 2024. godine je bilo 82,50% ukupno odobrenog budžeta za period januar-mart 2024. godine, a u drugom kvartalu je bilo 85,20% ukupno odobrenog budžeta za period januar-juni 2024. godine. Zakon o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu je usvojen u julu 2024. godine. U skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj: 50/24) ukupno odobreni iznos operativnog budžeta za Agenciju je u iznosu od 633.000 KM. Ukupni rashodi u 2024. godini su ostvareni u iznosu od 564.229 KM, odnosno 89,10 % odobrenog operativnog budžeta.

U skladu sa Odlukom o prestrukturiranju rashoda Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini, broj: 05-16-2-85-7/24 od 09.10.2024. godine koju je donijelo Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, odobreno je prestrukturiranje rashoda u iznosu od 29.400 KM sa ekonomske kategorije- Izdaci za ugovorene i druge posebne usluge (6139) na sljedeće ekonomske kategorije: Putni troškovi (6131) u iznosu od 14.000 KM, Izdaci za tekuće održavanje (6137) u iznosu od 1.000 KM i Nabavka opreme (8213) u iznosu od 14.400 KM.

I TEKUĆI IZDACI

Tekući izdaci Agencije za period 01.01. - 31.12.2024. godine ostvareni su u iznosu od 542.802 KM, odnosno 88,90 % odobrenog operativnog budžeta. U odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, tekući izdaci koji su ostvareni u 2024. godini su manji za 2,90 %.

Bruto plate i naknade

Bruto plate i naknade koje su realizovane u iznosu od 441.293 KM odnose se na plate 10 zaposlenih u Agenciji, a Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije planirano je ukupno 11 zaposlenih. Upraznjeno radno mjesto stručnog saradnika je bilo popunjeno u periodu od 01.06.-09.07.2024. godine po osnovu provedenog javnog oglasa, a od 10.07.2024. radno

mjesto je ponovo upražnjeno, obzirom da je došlo do eksternog premještanja zaposlenog u drugu instituciju. U oktobru 2024. godine je ponovo pokrenuta konkursna procedura za upražnjeno radno mjesto stručnog saradnika. Izvršenje budžeta na stavci - Bruto plate i naknade je 95,10% u odnosu na odobreni budžet. U odnosu na isti period prethodne godine ukupno ostvareni rashodi su veći za 11,10%. Razlog većeg izvršenja budžeta u odnosu na isti izvještajni period prethodne godine je povećanje plata zaposlenih uslijed napredovanja kroz unutrašnje plate razrede, kao i popunjenost upražnjelog radnog mjesta u periodu od 01.06.-09.07.2024. godine.

Naknada troškova zaposlenih

Naknade troškova zaposlenih ostvarene su u ukupnom iznosu od 38.339 KM i to:

- Naknade za prevoz na posao i s posla u iznosu od 7.177 KM
- Naknade za topli obrok u iznosu od 22.081 KM,
- Regres za godišnji odmor u iznosu od 4.500 KM,
- Jubilarne nagrade za stabilnost u radu u iznosu od 1.122 KM,
- Porezi i doprinosi na naknade u iznosu od 3.459 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Naknade troškova zaposlenih je 76,70% u odnosu na odobreni budžet. Do manjeg izvršenja u odnosu na plan dolazi zbog upražnjelog radnog mjesta u toku 2024. godine i neisplaćivanja planirane pomoći u slučaju smrti ili teže bolesti. Rashodi na ovoj poziciji su manji za 2,30% u odnosu na isti izvještajni period prethodne godine.

Putni troškovi

Putni troškovi su ostvareni u ukupnom iznosu od 24.964 KM i to:

- Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima u iznosu od 55 KM,
- Troškovi smještaja za službena putovanja u zemlji u iznosu od 1.277 KM,
- Troškovi prevoza u inostranstvu javnim sredstvima u iznosu od 4.052 KM,
- Troškovi dnevnica u zemlji u iznosu od 410 KM,
- Putarine u iznosu od 270 KM,
- Troškovi prevoza u inostranstvu javnim sredstvima u iznosu od 1.178 KM,
- Troškovi smještaja za službena putovanja u inostranstvu u iznosu od 14.217 KM,
- Troškovi dnevnica u inostranstvu u iznosu od 6.989 KM,
- Putarina i ostali putni troškovi u inostranstvu u iznosu od 569 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Putni troškovi je 86,10% u odnosu na prestrukturirani budžet. Rashodi na ovoj poziciji su znatno veći u odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, zbog povećanih aktivnosti u oblasti međunarodne saradnje. Prestrukturiranjem rashoda u 2024. godini budžetska sredstva u iznosu od 14.000 KM su prebačena sa ekonomske kategorije- Ugovorene i druge posebne usluge na ekonomsku kategoriju- Putni troškovi. Do nepotpune realizacije odobrenih budžetskih sredstava je došlo zbog komplikacija oko izdavanja vize za Južnoafričku republiku, obzirom da se za državljanke Bosne i Hercegovine vize izdaju u Atini, tako da predstavnici Agencije nisu pristupili planiranoj godišnjoj LAIS konferenciji koja je organizovana u Ceip Town.

U odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, rashodi na ovoj ekonomskoj kategoriji su veći za 69,70% zbog povećanih aktivnosti u oblasti međunarodne saradnje, pa samim tim i većih putnih troškova.

Izdaci telefonskih i poštanskih usluga

Ukupni izdaci za telefonske i poštanske usluge, ostvareni su u ukupnom iznosu od 4.161 KM i to:

- Izdaci za fiksne telefone u ukupnom iznosu od 910 KM,
- Izdaci za mobilne telefone u iznosu od 2.196 KM,
- Izdaci za internet u iznosu od 479 KM,
- Izdaci za poštanske usluge u iznosu od 576 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Izdaci telefonskih i poštanskih usluga je 83,20% u odnosu na odobreni operativni budžet za 2024. godinu, jer je Agencija rukovodeći se principom racionalnosti javne potrošnje ostvarila određene uštede budžetskih sredstava u okviru ove ekonomske kategorije. U odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, izvršenje budžeta u okviru ove ekonomske kategorije je veće za 2,00%.

Nabavka materijala

Izdaci za nabavku materijala ostvareni su u ukupnom iznosu od 4.666 KM i to:

- Izdaci za računarski materijal u iznosu od 1.819 KM,
- Kancelarijski materijal u iznosu od 1.619 KM,
- Izdaci za ostali administrativni materijal u iznosu od 180 KM,
- Materijal za čišćenje u iznosu od 208 KM,
- Troškovi sitnog inventara u iznosu od 840 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Izdaci za nabavku materijala je 96,80% u odnosu na odobreni operativni budžet Agencije na ovoj ekonomskoj kategoriji za 2024. godinu. U odnosu na izvršenje u 2023. godini rashodi na ovoj kontnoj grupi su manji za 3,60% zbog manjih troškova kancelarijskog materijala i materijala za čišćenje u 2024. godini.

Izdaci za usluge prevoza i goriva

Izdaci za usluge prevoza i goriva ostvareni su u ukupnom iznosu od 1.776 KM i to:

- Dizel u iznosu od 1.276 KM,
- Registracija motornih vozila u iznosu od 227 KM,
- Prevozne usluge u iznosu od 272 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Izdaci za usluge prevoza i goriva je 59,20% u odnosu na odobreni operativni budžet na ovoj ekonomskoj kategoriji, zbog manjeg korištenja službenog vozila za potrebe Agencije.

Izdaci u okviru ove ekonomske kategorije u odnosu na isti period prethodne godine su veći za 30,50% zbog većih troškova za gorivo.

Izdaci za tekuće održavanje

Izdaci za tekuće održavanje ostvareni su u ukupnom iznosu od 2.612 KM i to:

- Materijal za opravku i održavanje opreme u iznosu od 12 KM,
- Materijal za opravku i održavanje vozila u iznosu od 387 KM,
- Ostali materijal za održavanje u iznosu od 22 KM,
- Usluge opravki i održavanje opreme u iznosu od 263 KM,
- Usluge opravki i održavanja vozila u iznosu od 152 KM,
- Usluge pranja vozila u iznosu od 55KM,
- Ostale usluge tekućeg održavanja u iznosu od 646 KM.

Izdaci za tekuće održavanje u izvještajnom periodu iznosili su 2.612 KM, što predstavlja izvršenje od 43,50% prestrukturiranog budžeta na ovoj ekonomskoj kategoriji. Do manjeg izvršenja budžeta na ovoj ekonomskoj kategoriji u odnosu na plan dolazi zbog manjih troškova održavanja kompiuterske opreme i službenog vozila Agencije koje je jako teško predviđjeti.

Izdaci u okviru ove ekonomske kategorije u odnosu na isti period prethodne godine su manji za 21,30%, zbog manjih troškova održavanja kompiuterske opreme i službenog vozila Agencije.

Izdaci osiguranja bankarskih usluga i platnog prometa

Izdaci osiguranja bankarskih usluga i platnog prometa ostvareni su u ukupnom iznosu od 906 KM i to:

- Osiguranje vozila u iznosu od 906 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Izdaci osiguranja i bankarskih usluga je 45,30% u odnosu na odobrena budžetska sredstva na ovoj ekonomskoj kategoriji. Sredstva na ovoj ekonomskoj kategoriji nisu u potpunosti iskorisćena jer su planirani veći troškovi za osiguranje službenog vozila, u odnosu na ostvarene. U odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, izvršenje budžeta na ovoj poziciji je manje za 3,30%, jer u toku 2024. godine nije bilo izdataka bankarskih usluga, kao ni izdataka koji se odnose na osiguranje zaposlenih pri odlasku na službeni put.

Ugovorne i druge posebne usluge

Ugovorne i druge posebne usluge ostvarene su u ukupnom iznosu od 24.086 KM i to:

- Usluge štampanja u iznosu od 2.683 KM,
- Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću u iznosu od 1.447 KM,
- Usluge reprezentacije u iznosu od 2.830 KM,
- Usluge objavljivanja tendera i oglasa u iznosu od 823 KM,
- Usluge za održavanje konvencija i seminara u iznosu od 7.029 KM,
- Izdaci za hardverske i softverske usluge u iznosu od 23 KM,
- Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu u iznosu od 7.781 KM,
- Izdaci za porez na dobitak po osnovu ugovora o djelu u iznosu od 689 KM,
- Posebna naknada za zaštitu od prire i dr. nesreća po osnovu ugovora o djelu u iznosu od 29 KM,
- doprinosi po osnovu ugovora o djelu u iznosu od 750 KM.

Izvršenje budžeta na ekonomskoj kategoriji Ugovorne i druge posebne usluge je 51,70 % u odnosu na prestrukturirani budžet na ovoj ekonomskoj kategoriji. U odnosu na isti izvještajni

period prethodne godine, izvršenoje budžeta na ovoj ekonomskoj kategoriji je manje za 67,80 % zbog neisplaćivanja naknada za rad Upravnog odbora Agencije i pripadajućih poraza i doprinosa zbog neimenovanja novog saziva Upravnog odbora Agencije.

U 2024. godini izvršeno je prestrukturiranje rashoda sa ekonomske kategorije 6139- Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu od 29.400 KM zbog viška budžetskih sredstava usljed neimenovanja članova Upravnog odbora Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini, pa samim tim i neisplaćivanja naknada za rad. Budžetska sredstva su prebačena na druge ekonomske kategorije na kojima su ta sredstva bila potrebna.

Realizacija putnih troškova

Agencija je putne troškove planirala u skladu sa Planom putovanja u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2024. godinu.

Izvršenoje budžeta na ekonomskoj kategoriji Putni troškovi je 86,10% u odnosu na prestrukturirani budžet. Rashodi na ovoj poziciji su znatno veći u odnosu na isti izvještajni period prethodne godine zbog većeg broja aktivnosti u oblasti međunarodne saradnje. U skladu sa Zakonom o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini, Agencija je odgovorna za međunarodne odnose Bosne i Hercegovine u oblasti osiguranja, pa samim tim ima zakonsku obavezu posvajanja predstavnika koji učestvuju na međunarodnim i regionalnim forumima i prisustvuju međunarodnim konferencijama.

U toku 2024. godine Agencija je imala aktivnosti iz oblasti međunarodne saradnje, a obzirom da se radi o specifičnoj oblasti, smištena usavršavanja iz oblasti osiguranja odnoshno seminari i edukacije većinom se organizuju u inostranstvu.

U toku 2024. godine Agencija je postala član Međunarodnog udruženja supervizora osiguranja (IAIS), a uplata članarine izvršena je preko Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine. Članstvo u Međunarodnom udruženju supervizora osiguranja je od velikog značaja za sektor osiguranja i ima bitnu ulogu u prenosu znanja i skustva, razmjeni podataka između Agencije i međunarodnih organizacija.

Angažovanje vanjskih saradnika putem ugovora o djelu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima

Na izdatke za usluge po osnovu ugovora o djelu u Agenciji u toku 2024. godine je utrošeno 7.781 KM, odnosno 97,30% odobrenog budžeta na ovoj analitičkoj poziciji. Na stavci Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu budžetska sredstva su korištena za angažovanje osobe po osnovu ugovora o djelu za obavljanje poslova koji nisu predviđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije. U odnosu na prethodnu godinu, izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu su znatno veći. U 2024. godini Agencija je angažovala osobu za učestvovanje u provođenju postupaka javnih nabavki i komuniciranje sa dobavljačima, osobu radi vršenja analize troškova i stvarne potrebe za uvođenjem elektronskog popisa putem bar kodova, stalnih sredstava, kao i osobu za čišćenje i održavanje higijene u prostorijama Agencije, obzirom da u objektu u kojem je smještena Agencija, nije obezbjeđena osoba koja bi obavljala navedenu vistu posla.

Primjena Pravilnika o korištenju telefona

U skladu sa Pravilnikom o korištenju telefona u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 26/14, 8/14, 78/15, 37/17, 53/17, 62/17, 34/19, 56/19, 72/19, 70/23 i 85/23), Agencija je donijela interni Pravilnik o korištenju telefona u Agenciji

za osiguranje u Bosni i Hercegovini. Ovim Pravilnikom je utvrđeno pravo na korištenje mobilnih i službenih fiksnih telefona. Pravo na korištenje mobilnih telefona u smislu ovog Pravilnika ima direktorica Agencije. Ukupna sredstva za mobilne telefone na godišnjem nivou su utvrđena u iznosu od 2.400 KM sa uvećanjem od 10% za neplanirane i dodatne troškove roaminga. Dovoljena potrošnja za mobilne telefone na mjesečnom nivou je 200 KM.

Izvršene budžeta na poziciji- Izdaci za mobilne telefone u 2024. godini je ostvareno u iznosu od 2.196 KM, odnosno 91,50% od odobrenog operativnog budžeta na ovoj poziciji. U odnosu na prethodnu godinu, potrošnja je veća za 1,50%.

U skladu sa gore navedenim Pravilnikom, maksimalan iznos potrošnje za fiksne telefone na godišnjem nivou iznosi 5.000 KM.

Izvršene budžeta na poziciji- Izdaci za fiksne telefone u 2024. godini je ostvareno u iznosu od 910 KM, odnosno 75,80% od odobrenog operativnog budžeta na ovoj poziciji. U odnosu na prethodnu godinu, potrošnja je veća za 15,40%.

Primjena Pravilnika o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijsnu Bill

Agencija prema Pravilniku o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijsna Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 34/23, 84/23) ima pravo na službeno vozilo srednje klase, ali Agencija raspolaže sa jednim službenim vozilom niže srednje klase. Navedeno vozilo se koristi i održava u skladu sa Pravilnikom o uslovima nabavke i načinu korištenja službenog vozila u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini. U 2024. godini na materijal i usluge opravki i održavanja službenog vozila potrošeno je 539 KM, odnosno 26,95% od odobrenog operativnog budžeta na ovoj poziciji, zbog nemogućnosti planiranja tačnog iznosa potrebnog za održavanje službenog vozila.

Primjena Pravilnika o korištenju sredstava za reprezentaciju

U skladu sa Pravilnikom o korištenju sredstava za reprezentaciju ("Službeni glasnik BiH", br. 26/14, 78/15, 53/17, 62/17, 1/21, 63/21 i 04/24) donešen je Pravilnik o korištenju sredstava za reprezentaciju u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini kojim su utvrđeni pravo, uslovi, iznos i način korištenja sredstava reprezentacije. Maksimalan iznos sredstava za reprezentaciju na godišnjem nivou iznosi 3.000 KM, koliko je i odobreno budžetom za 2024. godinu. Izvršene na ovoj poziciji je ostvareno u iznosu od 2.830 KM odnosno 94,30% odobrenog budžeta na ovoj analitičkoj poziciji. Izvršene budžeta na ovoj poziciji u 2024. godini je veće za 2,70% u odnosu na isti izvještajni period prethodne godine. Navedena sredstva su korištena za internu i eksternu reprezentaciju, a ispoštovana je i dinamika utroška sredstava po mjesecima koja je utvrđena u skladu sa Pravilnikom o korištenju sredstava za reprezentaciju u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini. Navedenim Pravilnikom su utvrđeni mjesečni iznosi sredstava za reprezentaciju i to za prvih šest mjeseci iznos od po 300 KM, a narednih šest mjeseci iznos od po 200 KM.

II KAPITALNI IZDACI

U skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu Agenciji su odobrena budžetska sredstva za kapitalne izdatke u iznosu od 8.499 KM.

Budžetska sredstva su odobrena za nabavku jednog kompjutera u vrijednosti od 2.500 KM, jednog omarara za arhivsku građu u vrijednosti od 1.000 KM i nabavku šest kancelarijskih stolica u pojedinačnoj vrijednosti od po 750 KM, odnosno ukupnoj vrijednosti od 4.500 KM. U skladu sa Odlukom o prestrukturiranju rashoda Agencije, izvršeno je prestrukturiranje budžetskih sredstava na ekonomsku kategoriju 8213- Kapitalni izdaci u iznosu od 14.400 KM. Sredstva su iskorisćena za nabavku kompjuterske opreme (dva laptopa u pojedinačnoj vrijednosti od po 2.500 KM, tri procesora u pojedinačnoj vrijednosti od po 2.000 KM, jednog monitora u vrijednosti od 400 KM, kao i telefonske centrale u vrijednosti od 3.000 KM).

Agencija je postapila u skladu sa Uputstvom za unos i evidentiranje obaveza u ISFU sistem koje su planirane u budžetu tekućih fiskalnih godina, a čiji će računi ili konačne situacije biti ispostavljeni u narednoj fiskalnoj godini, broj: 08-16-1-8801-1/15 od 26.10.2015. godine, obzirom da je provedena zakonom predviđena procedura, odnosno zaključen je ugovor o kupoprodaji kompjuterske opreme u 2024. godini u vrijednosti od 13.420 KM, ali roba nije isporučena u tekućoj fiskalnoj godini. S tim u vezi, urađeno je evidentiranje obaveza u ISFU sistemu tako što je izvršeno terćenje analitičkog konta 821312- Kompjuterska oprema, a odobren je analitički konto 391292- Razgraničeni rashodi za nabavku robe i usluga.

Izvršenje budžeta na ovoj ekonomskoj kategoriji je ostvareno u iznosu od 21.427 KM, odnosno 95,70% odobrenog budžeta. U odnosu na isti izvještajni period prethodne godine izvršenje budžeta u okviru ove ekonomske kategorije je znatno veće jer su se u 2024. godini iskoristile poltrube za nabavkom većeg broja stalnih sredstava.

Agencija u prethodnim godinama nije imala višegodišnje kapitalne projekte, programe posebnih namjena, kao ni tekuće grantove.

U 2024. godini Agencija nije koristila sredstva iz tekuće rezerve budžeta institucija Bosne i Hercegovine.

Agencija ne ostvaruje prihode ni primike.

S poštovanjem,





Broj: 07-16-19-4125
Sarajevo, 07.01.2015.

Zabilješke uz Bilans stanja

I Izvještajna budžetska organizacija

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Agencija) je samostalna organizacija koja je osnovana Zakonom o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini 2004. godine (Sl. glasnik BiH br. 12/04) i za svoj rad odgovara Vijeću ministara Bosne i Hercegovine.

Osnovna uloga Agencije je: jedinstvena primjena zakona o osiguranju u Bosni i Hercegovini, usaglašenost zakonodavstva u Bosni i Hercegovini sa zakonodavstvom EU, koordinirano predstavljanje i zastupanje Bosne i Hercegovine u organizacijama koje se bave osiguranjem na međunarodnom nivou i kontinuirana saradnja sa istim, uz kontinuiranu saradnju sa entitetskim agencijama za nadzor osiguranja entiteta i Brčko Distrikta, rješavanje sporova između agencija za nadzor osiguranja u pogledu jedinstvenog tumačenja i primjene zakonodavstva o osiguranju na nivou entiteta i Brčko distrikta i izdaje pismene odluke i mišljenja kojima se osigurava jedinstvena primjena zakonodavstva o osiguranju. Takođe, Agencija osigurava i vodi sve relevantne podatke o sveukupnom tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini.

2 Osnove pripreme

a) Izjava o uskladenosti

Finansijski izvještaj - Bilans stanja sastavljen je u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja institucija Bosne i Hercegovine.

Zakonski okvir finansijskog izvještavanja uključuje Zakon o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Sl. glasnik BiH, br. 61/04, 49/09 i 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22) i Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Sl. glasnik br. 25/15 i 91/17).

b) Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Bilans stanja je izražen u valuti Bosne i Hercegovine, konvertibilna marka (KM), koja predstavlja funkcionalnu valutu. Sve finansijske informacije prezentirane su u konvertibilnim markama, zaokružene na cijeli broj.

c) Stalna sredstva

Stalna sredstva vrednuju se po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju. Nabavna vrijednost uključuje izdatke koji se direktno odnose na sticanje sredstava. Trošak redovnog održavanja stalnih sredstava priznaje se u momentu kada nastane.

d) Isprijava vrijednosti

Amortizacija se prikazuje korištenjem linearne metode otpisa tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja opreme, a u skladu sa (odlukom o visini godišnjih stopa otpisa stalne imovine kod budžetskih korisnika broj 01-02-1-8169-1/09 i Odluke o izmjeni i dopuni odluke o visini godišnjih stopa otpisa stalne imovine kod budžetskih korisnika 01-48-02-1-9044/10 od 30.11.2010. godine Ministarstva finansija i rezerva

e) Kratkoročna potraživanja i kratkoročne obaveze

Tekuća vrijednost kratkorocnih potraživanja i kratkorocnih obaveza jednaka je njihovoj ter vrijednosti zbirg kratkog perioda dospjeća.
Na dan 31.12.2024. godine Agencija nije imala kratkorocnih potraživanja.

Stalna sredstva

Sadašnja vrijednost stalnih sredstava iznosi 19.842 KM. Nabavna vrijednost stalnih sredstava u Bilansu stanja iznosi 159.896 KM, što odgovara nabavnoj vrijednosti stalnih sredstava iskazanoj na popisnim listama na dan 31.12.2024. godine. Nabavna vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2024. godine je manja za 948 KM u odnosu na nabavnu vrijednost stalnih sredstava prethodne godine zbog otpisa i raskhodovanja stalnih sredstava u iznosu od 8.956 KM i nabavke stalnih sredstava u 2024. godini u iznosu od 9.582 KM. Isprijava vrijednosti stalnih sredstava u Bilansu stanja iznosi 140.053 KM, što je u skladu sa popisnim listama koje su izvičene iz modula stalnih sredstava na dan 31.12.2024. godine.

Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Ukupan iznos kratkorocnih tekućih obaveza i razgraničenja iznosi 63.638 KM i odnose se na: -kratkoročne tekuće obaveze u iznosu od 10.090 KM, a koje se odnose na kratkorocne tekuće obaveze prema pravim osobama u iznosu od 9.253 KM i na kratkorocne obaveze prema fizičkim licima (obaveze prema licima po osnovu ugovora o djelu, povrat novca zapostavljenih po putnim nalozima i obaveza po osnovu troškova mobilnog telefona za decembar 2024. godine) u iznosu od 837 KM i

- obaveze prema radnicima u iznosu od 40.127 KM (odnose se na obaveze za plate i poreze i doprinose po osnovu plata za mjesec decembar 2024. godine, kao i na obaveze za topli obrok i provoz za decembar 2024. godine za zaposlene u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini) -kratkoročna razgraničenja u iznosu od 13.420 KM (odnose se na zaključen ugovor o kupoprodaji robe kompjuterske opreme u 2024. godini, ali roba nije isporučena u tekućoj fiskalnoj godini).

Izvori sredstava

Izvori sredstava na dan 31.12.2024. godine iznose 19.842 KM i ovaj iznos odgovara sadašnjoj vrijednosti stalnih sredstava u Agenciji na dan 31.12.2024. godine.



U skladu sa članom 22 a. stav (1) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22), u svojstvu rukovodioca institucije,

Emina Jahić, dostavljam sljedeću
(ime i prezime rukovodioca institucije)

IZJAVU
o odgovornosti za ostvarivanje vjereva institucije
AGENCIJA ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI
(naziv institucije)

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 66. sjednici održanoj 17.12.2024. godine usvojilo je Program rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2024. godinu.

A) Ciljevi utvrđeni Programom rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2024. godinu, koji je usvojilo Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, ostvareni su kako slijedi:

Red. broj	Glavni ciljevi utvrđeni Programom rada	Procenat izvršenja
1.	Usklađivanje propisa na tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini	69,00 %

Obrazloženje razloga odstupanja:

Izvještaj o radu Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2023. godinu je usvojen 18.06.2024. godine na 52. sjednici Vjeca ministara Bosne i Hercegovine.

Sačinjen je Prijedlog Analize usaglašenosti zakona kojima se uređuje rad društava za osiguranje kao i Prijedlog Revidirane Smjernice za usaglašavanje zakona o obaveznim osiguranjima u saobraćaju Federacije Bosne i Hercegovine i Republike Srpske, ali materijalni nisu mogli biti razmatrani obzirom da je tokom cijelog izvještajnog perioda Agencija funkcionisala bez Upravnog odbora Agencije.

11. maja 2024. godine, Agencija je dala odgovore na Uputnik EIOPA-e – Analiza kvantitativnosti profesionalne tajne-Direktiva 2009/138/EZ – Solvency II.

Agencija je aplicirala za TALLX projekat na temu "Implementation of IFRS 17 i 9. Projekat je odobren te je u sklopu projektne aplikacije TALLX „Implementation of IFRS 17 and 9“ radila na pripremama prve faze TALEX projekta i organizaciji radionice.

Agencija je u oktobru 2024. godine postala punopravna članica Međunarodnog udruženja supervizora u osiguranju (International Association of Insurance Supervisors - IAIS). Članstvo u IAIS-u omogućava predstavnicima Agencije da učestvuju u radu odbora, radnih grupa i međunarodnih foruma za razmjenu iskustava i najboljih praksi nadzora, sticanje znanja i iskustva o aktuelnim standardima, pravu i praksi osiguranja.

U izvještajnom periodu predstavnici Agencije su učestvovali u radu šest radnih grupa za evropske integracije, i to: Radna grupa za Poglavlje 9-Financijske usluge, Radna grupa za Poglavlje 18-Statistika, Radna grupa za Poglavlje 3-Pravo poslovnog nastana i sloboda pružanja usluga, Radna grupa za Poglavlje 4-Slobodno kretanje kapitala, Radna grupa za ekonomske kriterijume i Radna grupa za Poglavlje 17-Ekonomska i monetarna politika, u okviru kojih su se odvijale aktivnosti na izradi Programa integriranja Bosne i Hercegovine u Evropsku uniju. Predstavnici Agencije su ispunili sve svoje obaveze u predmetnim radnim grupama.

Direktorica Agencije je 22.10.2024.godine prisustvovala 10. sjednici Zajedničke komisije za ekonomske reforme i razvoj Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, gdje je pod tačkom 2. dnevnog reda razmatran izvještaj o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine za 2023. godinu, broj: 01.02-50-18-1414/24 od 19.07.2024. godine u dijelu iz nadležnosti Zajedničke komisije za ekonomske reforme i razvoj Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Predstavnici Agencije su učestvovali na 7.sastanku Pododбора za unutrašnje tržište i konkurenciju, uključujući zaštitu zdravlja i potrošača, koji je održan online 29. februara 2024.godine. Agencija je u izvještajnom periodu uzela učesće u sačinjavanju Dokumenta za diskusiju za 8.sastanak Pododбора za unutrašnje tržište i konkurenciju, uključujući zaštitu zdravlja i potrošača, koji će se održati u martu 2025.godine.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, Agencija ima 11 sistematiзованих radnih mjesta od tega: 1 rukovodeći državni službenik-direktor, 9 državnih službenika i 1 zaposlenik, pa je i dalje kao i u prethodnim izvještajnim periodima prisutan rizik nedovoljnih kadrovskih kapaciteta Agencije, u smislu specifičnih radnih mjesta i broja izvršilaca, zbog kojih je realizacija programskih aktivnosti u okviru planiranih rokova bila otežana.

Tokom cijelog izvještajnog perioda Agencija je funkcionisala bez Upravnog odbora Agencije obzirom da je mandat članova Upravnog odbora Agencije, imenovanog Odlukom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine o imenovanju članova Upravnog odbora Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini¹, isticao još 16.12.2023.godine, a Vijeće ministara Bosne i Hercegovine u izvještajnom periodu nije imenovalo novi Upravni odbor. Iz navedenog razloga materijali pripremljeni za Upravni odbor Agencije nisu mogli biti razmatrani niti usvajani.

¹ "Službeni glasnik BiH", broj 1-21

B) Sredstva odobrena budžetom za ostvarivanje utvrđenih ciljeva u ukupnom iznosu od **633.000 KM** utrošena su namjenski, svrsishodno i zakonito prema sljedećoj strukturi:

Red. broj	Rasходи	Odobreno budžetom (uključujući sve izvore finansiranja)	Izvršeno (u apsolutnom iznosu)	Izvršeno (u procentu)
1.	Bruto plate, naknade i naknade troškova zaposlenih	514.000	479.632	93,31%
2.	Materijalni troškovi	96.600	63.170	65,39%
3.	Kapitalna ulaganja	22.400	21.427	95,66%
4.	Tekući grantovi i transferi	0	0	0,00%
5.	Kapitalni grantovi i transferi	0	0	0,00%
	UKUPNO	633.000	564.229	89,14%

Odstupanja izvršenja rashoda u odnosu na odobrena sredstva rezultat su:

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj: 50/24) odobrena su sredstva za 11 zaposlenih u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini.

Izvršenje budžeta Agencije ostvareno je u iznosu od 564.229 KM, odnosno 89,14 % odobrenog budžeta Agencije u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu. Upravišteno radno mjesto saradnika je bilo popunjeno u periodu od 01.06.-09.07.2024. godine po osnovu provedenog javnog oglasa, a od 10.07.2024. radno mjesto je ponovo upražnjeno, obzirom da je došlo do eksternog pomenijanja zaposlenog u drugu instituciju. U avgustu 2024. godine je ponovo pokrenuta konkursna procedura za upražnjeno radno mjesto stručnog saradnika i ista je okončana u februaru 2025. godine.

Do odstupanja izvršenja materijalnih troškova u odnosu na odobrena budžetska sredstva je došlo zbog manjih troškova za usluge prevoza i goriva, manjih izdataka za tekuće održavanje, kao i manjih troškova osiguranja, bankarskih usluga i usluga platenog prometa. Takođe na pozivni ugovorene i druge posebne usluge je nisko izvršenje usljed neisplaćivanja naknada za rad Upravnog odbora Agencije i pripadajućih poveza i doprinosa zbog neimenovanja novog saziva Upravnog odbora Agencije.

Agencija je u toku 2024. godine izvršila nabavku kompjuterske opreme, namještaja i opreme za prenos podataka i glasa u skladu sa odobrenom namjenskom strukturom kapitalnih izdataka.

C) Sistem finansijskog upravljanja i kontrole u instituciji uspostavljen je na ekonomičan, efikasan i efikavan način u skladu sa poglavljem IVa-Finansijsko upravljanje i kontrola (čl. 33a. do 33i.) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine, Standardima interne kontrole u institucijama BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH i ostalim podzakonskim aktima. Preporuke i zaključci nadležnih institucija u vezi s uspostavom i razvojem finansijskog upravljanja i kontrole realizovani su kako slijedi:

Red. broj	Preporuke/zaključci	Naziv preporuke/zaključka	Realizacija
1.	Realizacija preporuka i reda za reviziju institucija BiH koje se odnose na uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole i poduzete korektivne radnje	Nije bilo preporuka u 2024. godini u završnoj reviziji u Agenciji za osiguranje u BiH za 2023. godinu.	-
2.	Realizacija zaključaka Vijeća ministara BiH koji se odnose na posljednji usvojeni godišnji konsolidirani izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH, kao i drugih zaključaka Vijeća ministara u vezi sa sistemom finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH	Donošenje godišnjih operativnih planova za unapređenje sistema internih finansijskih kontrola	AZO BiH je donijela Operativni godišnji akcioni plan Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u AZO BiH za 2024. godinu, br. 03-16-1-01-31/24 od 21.05.2024.
3.	Realizacija mjera i preporuka Centralne harmonizacijske jedinice koji se odnose na uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH	3.1) Integritet i etičke vrijednosti: • Potrebno je osigurati da su svi zaposleni upoznati s etičkim kodeksom zaposlenih • Internim aktima osigurati praćenje primjene odredbi iz kodeksa ponašanja	3.1.1. Kodeksom državnih službenika u AZO BiH br. 02-02-3-51-1/22 od 23.02.2022. propisano je da je Odjeljenje za pravne i administrativno-tehničke poslove zaduženo za nadzor nad primjenom Kodeksa, 3.1.2. Kodeks o izmjenama i dopunama Kodeksa državnih

	<p>Potrebno je internim procedurama ili pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji regulirati rješavanje eventualnih slučajeva sukoba interesa i mjere u slučaju nepoštivanja Kodeksa.</p>	<p>službenika u AZO BiH, br. 02-02-3-51-2/22 od 12.03.2024.</p> <p>3.1.3. Direktor AZO BiH je donio Obavještenje o uočenu prijavljivanja sukoba interesa od 18.05.2016. a članom 21. Kodeksa državnih službenika u AZO BiH je propisano postupanje u vezi pritužbi na nepoštivanje Kodeksa</p>
	<p>3.2) Planski pristup poslovanju:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Donijeti internu proceduru za izradu srednjoročnog plana rada kojom će se imenovati koordinator za srednjoročno planiranje i utvrditi obaveze i nadležnosti svih organizacionih jedinica u instituciji i njihovih rukovodilaca u procesu srednjoročnog planiranja ◆ Donijeti internu proceduru kojom će se dodijeliti obaveze i odgovornosti učesća svih organizacionih jedinica u instituciji i njihovih rukovodilaca u procesu srednjoročnog planiranja ◆ Donijeti internu proceduru koja će definirati obaveze i odgovornosti svih organizacionih jedinica u procesu 	<p>3.2.1. Interni procedure o Izradi srednjoročnog plana rada, godišnjeg programa rada, praćenju i izvještavanju u AZO BiH, br. 02-02-3-270-3/20 od 10.02.2021.</p> <p>3.2.2. Interna procedura o procesu izrade budžeta u AZO BiH, br. 03-2-16-1-324-19/15 od 12.04.2018.</p> <p>3.2.3.1. Registar rizika AZO BiH, br. 03-16-1-214-137/21 od 31.10.2023.;</p> <p>3.2.3.2. Registar rizika AZO BiH, br. 03-16-1-01-70/24 od 10.01.2025.</p> <p>Preporuka za provođenje aktivnosti iz oblasti FUK, C11) MFT BiH, br. 03-1-16-8-202-1/24 od 08.05.2024. (P11C) aplikacija u 2024. godini nije bila u funkciji)</p>

	<p>izrade budžetskog zahjeva</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificirati i procijeniti rizike koji se odnose na poslovne procese, koji direktno utiču na realizaciju ciljeva iz srednjoročnih planova rada institucije i programa iz programskog budžeta i evidentirati ih u PIC aplikaciji. 	
	<p>3.3) Organizativna struktura, ovlaštenja i odgovornosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imenovati osobu/raznu grupu zaduženu za finansijsko upravljanje i kontrolu, • Inkarnim aktima definirati obaveze izvrštavanja najvišeg rukovodstva od strane osoba kojima su dodijeljena ovlaštenja za PIC o stepenu uspostavljenosti FUK-a, • Delegirati poslove koji se odnose na finansijsko upravljanje i kontrolu na sve zaposlene. • Ažurirati pravilnik o unutrašnjoj organizaciji institucije u smislu definiranja obaveza rukovodilaca na svim nivoima za uspostavljanje, razvoj i provođenje 	<p>3.3.1 Rješenje o imenovanju osobe zadužene za finansijsko upravljanje i internu kontrolu i osobe odgovorne za koordinaciju uspostavljanja procesa upravljanja rizicima u AZO BiH br. 03-16-1-214-1/21 od 19.10.2021.</p> <p>3.3.2. Rješenje o imenovanju Radne grupe za održavanje i redovno ažuriranje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u AZO BiH br. 03-16-1-214-2/21 od 19.10.2021.</p> <p>3.3.3. Rješenje o obavezama šefova odjeljenja za uspostavljanje i razvoj sistema upravljanja i internih kontrola broj: 02-16-1-214-3/21 od 19.10.2021.</p> <p>3.3.4. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji AZO BiH (sa definisanim obavezama rukovodioca na svim nivoima za uspostavljanje, razvoj i</p>

	<p>sistema finansijskog upravljanja i kontrole i upravljanja rizicima iz njihovc nadležnosti,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Internim aktima utvrditi obavezu izyješavanja najvišeg rukovodstva od strane osoba kojima su dodijeljena ovlaštenja za finansijsko upravljanje i kontrolu. 	<p>provođenje sistema FUK-a), broj: 02-02-2-322-53/19 od 25.04.2023. godine</p> <p>3.3.5. U AZO BiH je prema postojećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji sistematizovano 11 radnih mjesta i u 2024. je bilo 10 zaposlenih.</p> <p>U Radnoj grupi za održavanje i redovno ažuriranje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u AZO BiH je 6 članova.</p> <p>3.3.6. Godišnji izvještaj o stepenu uspostavljenosti, stanju i preporukama za daljnje unapređenje sistema FUK, br. 03-16-1-10-6/25 od 27.01.2025.</p>
	<p>3.4) Upravljanje ljudskim resursima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donositi planove stručnog usavršavanja i voditi evidenciju o prisustvu obukama s ciljem procjene primjene principa “vrijednost za novac”, • Evidencija o prisustvu obukama treba biti sastavni dio nekog internog izvještaja koji se dostavlja rukovodiocu institucije, ili se dostavlja kao poseban izvještaj. • Donijeti interne procedure kojima se 	<p>3.4.1. Program usavršavanja i obučavanja za zaposlene u AZO BiH za 2024., br. 02-34-5-260-1/23 od 11.12.2023.;</p> <p>3.4.1.1. Izmjene i dopune programa usavršavanja i obučavanja za zaposlene u AZO BiH za 2024., br. 02-34-5-260-2/23 od 20.09.2024.</p> <p>3.4.2. Evidencija o učešću zaposlenih na različitim oblicima usavršavanja i obučavanja za period 01.01.-30.06.2024. br. 02-34-5-166-1/24 od 03.07.2024.</p> <p>3.4.3. Evidencija o učešću zaposlenih na različitim</p>

		<p>isplaćuju naknade članovima upravnih ili nadzornih odbora, vijeća ili komisija u institucijama koje vrše isplatu tih naknada.</p>	<p>oblicima usvršavanja i obučavanja za period 01.07. 31.12.2024. br. 02-34-5-08-1/25 od 08.01.2025.</p> <p>U 2024. godini Upravni odbor AZO BiH nije imenovan</p>
		<p>3.5) Upravljanje rizicima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proces upravljanja rizicima vršiti u skladu s metodologijom propisanom Smjernicama za upravljanje rizicima u institucijama BiH-Verzija 2, • Analizirati uzroke rizika i procijeniti rizike prema vjerovatnoći nastanka i uticaju, • Kreirati registre rizika u PIFC aplikaciji, • Registre rizika ažurirati najmanje jednom godišnje u PIFC aplikaciji, • Potrebno je izvršiti utvrđivanje ključnih rizika koji mogu uticati na realizaciju ciljeva iz srednjoročnog, odnosno godišnjih planova rada institucije, kao i ciljeva poslovnih procesa, • Uspostaviti sistem izvještavanja za praćenje najznačajnijih rizika. 	<p>3.5.1. Rješenje o imenovanju osobe zadužene za finansijsko upravljanje i internu kontrolu i osobe odgovorne za koordinaciju uspostavljanja procesa upravljanja rizicima u AZO BiH, br. 03-16-1-214-1/21 od 19.10.2021.</p> <p>3.5.2. Rješenje o obavezama šefova odjeljenja za uspostavljanje i razvoj sistema upravljanja i internih kontrola, br. 02-16-1-214-3/21 od 19.10.2021.</p> <p>3.5.3. Registar rizika AZO BiH, br. 03-16-1-214-137/21 od 31.10.2023. (u PIFC aplikaciji)</p> <p>3.5.4. Registar rizika AZO BiH, br. 03-16-1-01-70/24 od 10.01.2025.</p> <p>Preporuka za provođenje aktivnosti iz oblasti FLK, CHJ MFT BiH, br. 03-1-16-8-202-1/24 od 08.05.2024. (PIFC aplikacija u 2024. godini nije bila u funkciji)</p> <p>3.5.5. Polugodišnji izvještaj o aktivnostima vezanim za upravljanje rizicima u AZO BiH, br.</p>

		<p>03-16-1-01-60/24 od 22.08.2023.;</p> <p>3.5.6. Godišnji izvještaj o aktivnostima vezanim za upravljanje rizicima u AZO BiH, br. 03-16-1-10-4/25 od 22.01.2025.</p>
	<p>3.6.) Primjena kontrolnih aktivnosti kroz politike i procedure:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usvojiti interne procedure kojima se uređuju ključni poslovni procesi, • Usvojiti interne procedure kojima se uređuju poslovni procesi koji spadaju u nadležnosti institucije, • U pisanim procedurama jasno definirati ovlaštenja i odgovornosti svih učesnika određenog poslovnog procesa, rokove i kontrolne mehanizme za svaku aktivnost, kako bi se osiguralo da se poslovni procesi odvijaju na ekonomičan, efikasan i efektivan način poštujući princip „vrijednost za novac“; • Internim procedurama osigurati postojanje „revizorskog traga“; • Osigurati praćenje dosljedne primjene svih propisanih kontrolnih mehanizama iz internih procedura, 	<p>3.6.1. Pravilnik o internim procedurama stvaranja i evidentiranja obaveza u AZO BiH, br. 03-4-02-2-41-1/17 od 10.02.2017., Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o internim procedurama stvaranja i evidentiranja obaveza u AZO BiH, br. 02-02-2-41-2/17 od 24.08.2023., Interna procedura o procesu izrade budžeta u AZO BiH, br. 03-2-16-1-324-19/15 od 12.04.2018., Pravilnik o upravljanju osnovnim sredstvima u AZO BiH, br. 03-16-1-29-99/19 od 30.12.2019., Pravilnik o uslovima nabavke i načinu korišćenja službenog vozila u AZO BiH, br. 02-02-1-27-1/24 od 19.01.2024.,</p> <p>3.6.2. Interne procedure o statističkom servisu AZO BiH, br. 03-16-1-10-10/25 od 06.02.2025.</p> <p>Članom 7. stav (7) Zakona o Agenciji za osiguranje u BiH je propisano donošenje podzakonskog akta vezano za procedure rješavanja sporova između agencija za nadzor</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Redovno ažurirati interne procedure u skladu s izmijenjenu okolnostima u vanjskom i unutrašnjem okruženju i osigurati njihovu dostupnost svim zaposlenim. 	<p>osiguravaju. Nacrt ovog Pravilnika je bio na dnevnom redu sjednica prethodnih saziva L.O u više navrata.</p> <p>Ažurirane interne procedure:</p> <p>Pravilnik o uslovnim nabavki i načinu korištenja službenog vozila u AZO BiH, br. 02-02-1-27-1/24 od 19.01.2024.,</p> <p>Pravilnik o provođenju poskupakā javnih nabavki roba, usluga i radova u AZO BiH, br. 02-02-1-68-1/24 od 05.03.2024.,</p> <p>Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provođenju postupaka javnih nabavki roba, usluga i radova u AZO BiH, br. 02-02-1-68-2/24 od 23.04.2024.</p>
	<p>3.7) Princip razdvajanja dužnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Osigurati primjenu načela razdvajanja dužnosti u poslovnim procesima u kojima postoji više rizika da će zaposleni napraviti i sakriti grešku, nepravilnost ili prevanu 	<p>Princip razdvajanja dužnosti osiguran je sljedećim internim aktima:</p> <p>Pravilnik o internim procedurama stvaranja i evidentiranja obaveza u AZO BiH, br. 03.4-02-2-41-1/17 od 10.02.2017.</p> <p>Pravilnik o izmjeni i dopunama Pravilnika o internim procedurama stvaranja i evidentiranja obaveza u AZO BiH, br. 02-02-2-41-2/17 od 24.08.2023.</p> <p>Rješenje o imenovanju službenika za finansije,</p>

<p>br. 03.1-02-3-95-1/17 od 03.05.2017.</p>	<p>Rješenje o imenovanju službenika za unos osnovnih sredstava, obračun amortizacije, otpise, prenos i stavljanje sredstava van upotrebe u modul osnovnih sredstava, br. 03.1-02-3-96-1/17 od 03.05.2017.</p>
<p>Rješenje o imenovanju službenika za kontrolu primljenih faktura, unos podataka u aplikaciju Sistem centraliziranog obračuna i isplate plata i naknada budžetskim korisnicima-COJP i unos faktura u informacijski sistem ISFU, br. 02-34-2-257/19 od 21.08.2019.</p>	<p>Rješenje o imenovanju službenika za kontrolu unosa podataka u aplikaciju Sistem centraliziranog obračuna i isplate plata i naknada budžetskim korisnicima-COJP, kontrolu unosa faktura u informacijski sistem – ISFU i odobravanje plaćanja unesenih faktura u ISFU sistem, br. 02-16-1-124-1/21 od 24. 05.2021.</p>
<p>Rješenje o ovlaštenju odgovornog lica za čuvanje i vođenje knjige evidencije zaposlenih i personalnih dosjeja zaposlenih, br. 02-34-1-26-1/21 od 19.01.2021.</p>	<p>Rješenje za</p>

			<p>potpisivanje/parafiranje faktura, br. 02-02-2-53-1/21 od 11.02.2021.</p> <p>Rješenje za potpisivanje akata, br. 02-34-2-25-1/22 od 01.02.2022.</p> <p>Pravilnik o provođenju postupaka javnih nabavki roba, usluga i radova u AZO BiH, br. 02-02-1-68-1/24 od 05.03.2024.,</p> <p>Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provođenju postupaka javnih nabavki roba, usluga i radova u AZO BiH, br. 02-02-1-68-2/24 od 23.04.2024.</p>
		<p>3.8) Informacije i komunikacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izvršiti popis i mapiranje ključnih poslovnih procesa i redovno ih ažurirati 	<p>3.8.1. Poslovni procesi u AZO BiH, br. 03-16-1-01-18/24 od 03.04.2024.</p> <p>3.8.2. Mape poslovnih procesa u AZO BiH, br. 03-16-1-01-38/24 od 31.07.2024.</p>
		<p>3.9) Praćenje i procjena sistema FUK-a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donositi operativne akcijske planove za uspostavljanje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole i pratiti realizaciju planiranih aktivnosti 	<p>3.9.1. Operativni godišnji akcioni plan Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u AZO BiH za 2024. godinu, br. 03-16-1-01-31/24 od 21.05.2024.</p> <p>3.9.2. Godišnji izvještaj o stepenu uspostavljenosti, stanju i preporukama za dalje unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u AZO BiH, br. 03-16-1-10-6/25 od 27.01.2025.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • 4) Realizacija mjera iz akcionih planova 	<p>4.1. Usvojen je Operativni godišnji akcioni plan</p>

	institucije za prethodnu godinu, a koji se odnose na sistem finansijskog upravljanja i kontrole	Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u AZO BiH za 2024. godinu, br. 03-16-1-01-31/24 od 21.05.2024. Zaposleni u AZO BiH su počinjali obuke za FUK Registar rizika AZO BiH, br. 03-16-1-01-70/24 od 10.01.2025.
--	---	---

Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli AZO BiH za 2024. godinu je dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i uvozora (CHJ) u skladu sa propisanim rokom.

U 2024. godini u Agenciji je provedena interna revizija Upravljanje stalnim sredstvima.

Datum, 03.03.2025.



Rukovodilac institucije

Musa Bobanović

(svojeručni potpis)



Broj: 02-16-1-13-5/25
Sarajevo, 02-03-2025

INFORMACIJA O POSTOJECIM SISTEMU INTERNIH KONTROLA I INTERNI AKTI KOJIMA SE ISTI REGULIŠU

S ciljem razvoja i održavanja sistema internih kontrola Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini je internim aktima propisala procedure, postupke, nadležnosti, ovlaštenja, odgovornosti, prava i obaveze zaposlenih i idefinisala druge bitne elemente vezane za rad Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini.
Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini unapređuje sisteme internih kontrola koji se definiše internim aktima.

Tokom 2024. godine doneseni su sljedeći interni akti kojima se regulišu nadležnosti, ovlaštenja, odgovornosti, prava i obaveze zaposlenih:

- Pravilnik o uslovima nabavke i načinu korištenja službenog vozila u AZO BiH, broj: 02-02-1-27-1/24 od 19.01.2024. godine;
- Rješenje o imenovanju službenika za informiranje, broj: 02-50-19-2/24 od 12.02.2024. godine;
- Pravilnik o provođenju postupaka javnih nabavki roba, usluga i radova u AZO BiH, broj: 02-02-1-68-1/24 od 05.03.2024. godine;
- Kodeks o izmjenama i dopunama Kodeksa državnih službenika u AZO BiH, broj: 02-02-3-51-2/22 od 12.03.2024. godine;
- Odluka o imenovanju Komisije za javne nabavke, broj: 02-16-4-81-1/24 od 21.03.2024. godine;
- Rješenje o imenovanju osobe za vođenje evidencije o korištenju službenog vozila AZO BiH, broj: 02-02-1-27-2/24 od 29.03.2024. godine;
- Poslovni procesi u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini, broj: 03-16-1-01-18/24 od 03.04.2024. godine;
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provođenju postupaka javnih nabavki roba, usluga i radova u AZO BiH, broj: 02-02-1-68-2/24 od 23.04.2024. godine;
- Mapa poslovnih procesa u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini, broj: 03-16-1-01-38/24 od 31.07.2024. godine;
- Operativni godišnji akcioni plan Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u Agenciji za osiguranje u BiH za 2024. godinu, broj: 03-16-1-01-31/24 od 21.05.2024. godine;
- Polugodišnji izvještaj o aktivnostima vezanim za upravljanje najznačajnijim rizicima u AZO BiH u 2024. godini, broj: 03-16-1-01-60/24 od 17.09.2024. godine;
- Srednjoročni plan AZO BiH 2024.-2026., broj: 02-16-1-24-7/24 od 20.09.2024. godine;
- Odluka o vršenju redovnog popisa imovine, potraživanja i obaveza i formiranja komisija za popis za 2024. godinu, broj: 03-16-5-345-1/24 od 26.12.2024. godine;

- Registar rizika Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini, broj: 03-16-1-01-7W/24 od 10.01.2025. godine.
- Godišnji izvještaj o aktivnostima vezanim za upravljanje rizicima u AZO BiH u 2024. godini, broj: 03-16-1-10-4/25 od 22.01.2025. godine.

S poštovanjem,


Emilina Jahić
Emilina Jahić



Broj: 03-16-1-19-6/25
Sarajevo, 03.02.2025

INFORMACIJA O REALIZACIJI PREPORUKA INTERNE REVIZIJE

Centralna jedinica za internu reviziju je u toku 2024. godine izvršila internu reviziju »Upravljanje stalnim sredstvima« u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Agencija).

U Izvješću Centralne jedinice za internu reviziju Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine br. 12-16-7-6073-3/24 od 15.11.2024. godine date su tri preporuke. Prva preporuka se odnosi na ažuriranje registra rizika za poslovni proces pod nazivom Upravljanje imovinom na način da se za identifikovani rizik po imovinu institucije, obuhvataju širi domen analize uzroka istih, čime bi se u konačnici jasno mogao povezati identifikovani rizik sa njegovim uzrocima i posljedicama zajedno sa mjerama za njihovo ublažavanje i odgovorom na rizik, a kako bi se osiguralo dosljedno upravljanje rizicima procesa upravljanja imovinom Agencije u skladu sa zahtjevima Snjernica za upravljanje rizicima u institucijama BiH. Navedena preporuka realizovana je u potpunosti kroz ažuriranje Registra rizika Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini, br. 03-16-1-70/24 od 10.01.2025. godine.

Realizacija druge preporuke, a koje se odnosi na dodjelu stalnih sredstava na korištenje na bazi dokumenta reversa tj. zaduživanjem osobe koja isti koristi od strane ovlaštene osobe u Agenciji, je u toku. Takođe, realizacija treće preporuke je u toku i odnosi se na potrebu izvršenja analize troškova i stvarne potrebe za uvođenje elektronskog popisa punem bar – kodova stalnih sredstava ili nabavku aplikacije koja bi bila posrednik između prenosnog terminala i modula I-A, a što bi olakšalo realizovanje popisa stalnih sredstava u instituciji.

S poštovanjem,



DIREKTORICA

Belma Babović

Primina Jahić



AGENCIJA ZA OSIGURANJE
U BOSNI I HERCEGOVINI

АГЕНЦИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ
У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ

INSURANCE AGENCY OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 03-16.1-19-f/23
Sarajevo, 03-03-2023

INFORMACIJA O KOREKTIVNIM RADNJAMA KOJE SU PREDUZETE S CILJEM REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNE GODINE

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine dostavio je Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini izvještaj o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2023. godinu.

U navedenom izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2023. godinu nije bilo preporuka koje je Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini u obavezi da provede, te stoga nije bilo potrebno produzimati korektivne radnje.

S poštovanjem,



AGENCIJA ZA OSIGURANJE
U BOSNI I HERCEGOVINI



АГЕНЦИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ
У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ

Број: _____
Сарајево, _____ 2025. године

IZVJEŠTAJ O RADU

AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2024. GODINU

SADRŽAJ

I - UVOD.....	1
II - REALIZACIJA PLANA AKTIVNOSTI.....	9
REALIZACIJA PLANA IZRADE I STANJA U PROCEDURU USVAJANJA DUGOROČNIH, SREDNJOROČNIH I GODIŠNJIH PLANSKIH DOKUMENTATA.....	9
REALIZACIJA PLANA IZRADE I STANJA U PROCEDURU USVAJANJA ILI DONOŠENJA NORMATIVNO-PRAVNIH AKATA.....	11
REALIZACIJA PLANA IZRADE I STANJA U PROCEDURU RAZMATRANJA MEĐUNARODNIH BILATERALNIH UGOVORA I PRISTUPANJA KONVENCIJAMA I DRUGIM MEĐUNARODNIM SPORAZUMIMA.....	15
REALIZACIJA PLANA IZRADE I STANJA U PROCEDURU USVAJANJA ANALIZA, INFORMACIJA I IZVJEŠTAJA.....	17
REALIZACIJA PLANA AKTIVNOSTI NA REALIZACIJI SPORAZUMA O STABILIZACIJI I PRIDRUŽIVANJU IZMEĐU EU I BIH.....	19
REALIZACIJA PLANA IZVRŠAVANJA ZAKONA, REALIZACIJE STRATEŠKIH DOKUMENATA I OBAVLJANJA OSTALIH UPRAVNIH I STRUČNIH POSLOVA.....	21
REALIZACIJA RAZVOJNIH, INVESTICIONIH I DRUGIH PROJEKATA.....	36
III - PREGLED FINANSIJSKIH SREPSJAVA U IROŠNJIH ZA REALIZACIJU PROGRAMA RADA.....	37
IV - PREGLED LJUDSKIH POTENCIJALA.....	38

PREDNACRT

Na osnovu člana 24. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12, 6/13, 19/16 i 83/17) i člana 6. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 80/22), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na ___ sjednici, održanoj ___ 2025. godine, usvaja

IZVJEŠTAJ O RADU

AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2024. GODINU

I - UVOD

Izvještaj o radu Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini sadrži najznačajnije rezultate koje je Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Agencija) ostvarila u 2024. godini, a koji doprinose ostvarenju usvojenih strateških ciljeva i prioriteta Vijeća ministara Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće ministara), sadržanih u Strateškom okviru institucija Bosne i Hercegovine do 2030. godine, Srednjoročnom programu rada Vijeća ministara Bosne i Hercegovine za period od 2024. do 2026. godine i u Srednjoročnom planu Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za period od 2024. do 2026. godine.

Agencija doprinosi ostvarenju sljedećeg strateškog cilja i prioriteta iz Strateškog okvira institucija BiH do 2030. godine:

Strateški cilj 1. Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj

Prioritet: Policijno okruženje za razvoj

Osim navedenog, strateški okvir Agencije čine i sljedeći strateški dokumenti usvojeni od strane Vijeća ministara:

- Strategija integrisanja Bosne i Hercegovine u EU;
- Strategija za borbu protiv korupcije i Akcioni plan 2024 – 2028;
- Strategija unapređenja upravljanja javnim finansijama institucija BiH 2021 -2025;
- Strateški okvir za reformu javne uprave u BiH do 2027.godine i Akcioni plan.

Nadležnosti Agencije propisane su Zakonom o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj 12/04), te sljedeći ciljevi i načela navedenog Zakona, Agencija treba da osigura:

- jedinstvenu primjenu zakona o osiguranju između entiteta;
- nesmetanu i djelotvornu saradnju između agencija za nadzor osiguranja u Federaciji Bosne i Hercegovine i Republici Srpskoj;
- primjenu i tumačenje entitetskih zakona na pravičnoj i jedinstvenoj osnovi;

- usaglašenost zakona o osiguranju koje je na snazi u entitetima u cilju da se osigura jednak i ravnopravan odnos prema svim društvima za osiguranje u oba entiteta i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine;
- jednaku pravnu zaštitu kako za ugovarače osiguranja, tako i za treću stranu - podnosioc odštetnih zahtjeva na teritoriji Bosne i Hercegovine;
- koordinirano predstavlja i zastupa Bosnu i Hercegovinu u organizacijama koje se bave osiguranjem na međunarodnom nivou, kao i obavljanje kontinuirane saradnje sa istim;
- koordiniranu saradnju sa agencijama za nadzor osiguranja entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, rješavanje sporova između agencija za nadzor osiguranja u pogledu jedinstvenog tumačenja i primjene zakona o osiguranju na nivou entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i izdavanje pismenih odluka i mišljenja kojima se osigurava jedinstvena primjena zakona o osiguranju;
- vodi sve relevantne podatke o cjelokupnom tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini;

U nadležnosti Agencije spada sljedeće:

- Upravni odbor Agencije je odgovoran za podnošenje nacrtu, odnosno prijedloga zakona entitetskim ministarstvima za primjenu zakonodavstva Evropske unije ili smjernica za usklađivanje entitetskih zakonodavstava;
- Upravni odbor Agencije je odgovoran za podnošenje entitetskim ministarstvima finansija prijedloga za izmjenu i dopunu postojećeg entitetskog zakonodavstva u oblasti osiguranja, uključujući prijedloge za druge vrste osiguranja;
- Upravni odbor Agencije je odgovoran za davanje saglasnosti za izmjene i dopune entitetskih zakona o osiguranju koje su predložene od jednog ili oba entiteta;
- Upravni odbor Agencije je nadležan za rješavanje sporova između entitetskih agencija za nadzor osiguranja;
- međunarodne odnose Bosne i Hercegovine u oblasti osiguranja;
- poslove davanja svih podataka koje može zahtijevati Evropska unija u vezi sa zakonima i praksom osiguranja u Bosni i Hercegovini u cilju procjenjivanja harmonizacije zakona Bosne i Hercegovine sa standardima Evropske unije;
- uređivanje pitanja koja se odnose na bilo kakvo osiguranje izvoznih kredita koje se nudi izvoznicima osnovanim u Bosni i Hercegovini;
- predstavljanje Bosne i Hercegovine u pogledu osnivanja podružnica ili supsidijarnih društava osiguravajućih društava ili posrednika osnovanih u bilo kojem entitetu ili Brčko distriktu Bosne i Hercegovine i u trećim zemljama, uz preporuku odgovarajuće entitetske agencije za nadzor osiguranja;
- koordinacija i saradnja između odgovarajuće entitetske agencije za nadzor osiguranja i odgovarajuće agencije za nadzor osiguranja u trećoj zemlji;
- zaključivanje ugovora o saradnji za razmjenu podataka s nadležnim organima drugih zemalja, uz saradnju s entitetskim agencijama za nadzor osiguranja;
- saradnja s entitetskom agencijom za nadzor osiguranja u svim slučajevima kada to zahtijeva agencija za nadzor osiguranja druge zemlje; da viši ovjeru pravde o margini solvabilnosti izdatej za upotrebu u trećoj zemlji, od bilo koje agencije za nadzor osiguranja, za bilo koje društvo za osiguranje osnovano u Bosni i Hercegovini koje namjerava osnovati podružnicu u trećoj zemlji;
- proslijedivimj podatke entitetskim agencijama za nadzor osiguranja u pogledu međunarodne prakse osiguranja, međunarodne statistike osiguranja i drugih podataka dobijenih kroz učesće na međunarodnim forumima osiguranja, a koji mogu biti od pomoći agencijama za nadzor osiguranja u obavljanju njihovih funkcija;

- praćenje rada Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini u skladu sa zakonima i propisima koji se primjenjuju na aktivnosti Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini, a u vezi sa ispunjavanjem zahtjeva Vijeća Biroa;
- vođenje statistike u pogledu poslovanja tržišta osiguranja u Bosni i Hercegovini;
- podnošenje statističkih izvještaja, u ime Bosne i Hercegovine, Evropskoj komisiji ili bilo kojoj drugom međunarodnom tijelu koje dostavi zahtjev za dobijanje dostupnih podataka.

Godišnje ostvarenje srednjoročnih ciljeva Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini:

Strateški cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj					
Prioritet: Poticajno okruženje za razvoj	Srednjoročni ciljevi	Organizacione jedinice koje doprinose ostvarenju	Pokazatelji		
			Naziv	Ciljana vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
Unaprjediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU zakonodavstvom i dobrom praksom EU, čitkasnu regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije		<p>Odjeljenje za uskladjivanje zakonodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i opće poslove</p> <p>Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo</p>	Medusobna usaglašenost entitetskih zakona u oblasti osiguranja u Bosni i Hercegovini	Djelimično usaglašeni	Djelimično usaglašeni
			Uskladenost entitetskih zakona u oblasti osiguranja u BiH sa propisima EU	Djelimično usklađeni	Djelimično usklađeni
			Saradnja sa međunarodnim i domaćim institucijama u oblasti tržišta osiguranja	Unaprjeđena u odnosu na 2023. godinu	Unaprjeđena u odnosu na 2023. godinu

Godišnje ostvarenje programa Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini:

Strateški cilj: Osiguriti održiv i pametan ekonomski razvoj				
Prioritet: Poticajno okruženje za razvoj				
Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU zakonodavstvom i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije				
Programi	Organizacione jedinice koje doprinose ostvarenju	Pokazatelji		
		Naziv	Čijana vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
1. Uskladjivanje pravnih u oblasti osiguranja	<p>Odjeljenje za uskladjivanje zakonodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i opšte poslove</p> <p>Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo</p>	<p>Broj umadenih i predloženih akata uskladjuto inspicijatom</p>	1	0

Najvažniji rezultati realizacije aktivnosti planiranih Programom rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2024. godinu su:

Izvrještaj o radu Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2023. godinu je usvojen 18.06.2024. godine na 52. sjednici Vijeća ministara Bosne i Hercegovine. Program rada Agencije za osiguranje za 2025. godinu je usvojen 17.12.2024. godine na 66. redovnoj sjednici Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

Sačinjen je Prijedlog Analize usaglašenosti zakona kojima se uređuje rad društava za osiguranje kao i Prijedlog Revidirane Smjernice za usaglašavanje zakona o obaveznim osiguranjima u saobraćaju Federacije Bosne i Hercegovine i Republike Srpske, ali materijalni nisu mogli biti razmatrani obzirom da je tokom cijelog izvještajnog perioda Agencija funkcionisala bez Upravnog odbora Agencije.

U martu 2024. godine, predstavnici Agencije su učestvovali na okruglom stolu u organizaciji Ureda kordinatora za reformu javne uprave i SIGMA na temu pojednostavljenja procedure registracije vozila u Bosni i Hercegovini. Agencija je dala prijedloge i sugestije na nacrt „Analize procedura registracije motornih vozila u BiH, sa prijedlozima za pojednostavljenje“, koju su sačinili eksperti SIGMA-e.

U izvještajnom periodu predstavnici Agencije su održali radno-konsultativne sastanke sa relevantnim institucijama u Bosni i Hercegovini, a neke od njih su: Agencija za nadzor osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine, Agencija za osiguranje Republike Srpske, Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa Bosne i Hercegovine, Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, Generalni sekretariat Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, Direkcija za evropske integracije Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine, Centralna jedinica za internu reviziju Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine i Direkcija za ekonomsko planiranje Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

U maju 2024. godine, u okviru boravka u Bosni i Hercegovini, u okviru projekta F4D II BiH „Osiguranje i poticaji/finansijska pismenost usmjerena na implementaciju digitalnog plaćanja“ tim Svjetske banke je posjetio i Agenciju interesujući se za stanje u sektoru osiguranja, regulative i plan usklađivanja sa EU.

U maju 2024. godine, Agencija je dala odgovore na Upitnik FIOPA-e – Analiza ekvivalentnosti profesionalne tajne-Direktiva 2009/138/EC – Solvency II.

Agencija je aplicirala za TALEX projekat na temu "Implementation of IFRS 17 i 9. Projekat je odobren te je u sklopu projekta aplikacije TALEX „Implementation of IFRS 17 and 9“ radila na pripremama prve faze TALEX projekta i organizaciji radionice.

Predstavnici Agencije su učestvovali i predstavili tržište osiguranja u Bosni i Hercegovini na okruglom stolu i dijalogu regulatora tržišta osiguranja i privatnog sektora zemalja Jugoistočne Evrope koji je organizovao *Regional Cooperation Council (RCC)* nazivom „SFE 2030 Regional meeting: Disaster Risk Insurance Dialogue“. Ista je od velike važnosti za pronalaženje održivih rješenja za dostupno i pristupačno osiguranje od katastrofalnih rizika za građane i privredu jedan je od ključnih zadataka koji se postavlja pred sve regionalne regulatore tržišta osiguranja. Ovaj zadatak je dio sveukupne Strategije razvoja Jugoistočne Evrope koju su u junu 2021. godine u Antaliji usvojili čelnici trinaest ekonomija regije na samitu Procesu saradnje u Jugoistočnoj Evropi.

Agencija je u oktobru 2024. godine postala punopravna članica Međunarodnog udruženja supervizora u osiguranju (International Association of Insurance Supervisors - IAIS). Članstvo u IAIS-u omogućava predstavnicima Agencije da učestvuju u radu odbora, radnih grupa i međunarodnih foruma za razmjenu iskustava i najboljih praksi nadzora, sticanje znanja i iskustva o aktuelnim standardima, pravu i praksi osiguranja.

U izvještajnom periodu predstavnici Agencije su učestvovali u radu šest radnih grupa za evropske integracije, i to: Radna grupa za Poglavlje 9- Finansijske usluge, Radna grupa za Poglavlje 18-Statistika, Radna grupa za Poglavlje 3-Pravo poslovnog nastana i sloboda pružanja usluga, Radna grupa za Poglavlje 4-Slobodno kretanje kapitala, Radna grupa za ekonomske kriterijume i Radna grupa za Poglavlje 17-Ekonomska i monetarna

politika, u okviru kojih su se odvijale aktivnosti na izradi Programa integrisanja Bosne i Hercegovine u Evropsku uniju. Predstavnici Agencije su ispunili sve svoje obaveze u prostornim radnim grupama.

Direktorica Agencije je 22.10.2024.godine prisustvovala 10. sjednici Zajedničke komisije za ekonomske reforme i razvoj Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, gdje je pod lačkom 2. dnevnog reda razmatran Izvještaj o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine za 2023. godinu, broj: 01.02-50-18-1414/24 od 19.07.2024. godine u dijelu iz nadležnosti Zajedničke komisije za ekonomske reforme i razvoj Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Predstavnici Agencije su učestvovali na 7.sastanku Pododbora za unutrašnje tržište i konkurenciju, uključujući zaštitu zdravlja i potrošača, koji je održan online 29. februara 2024.godine. Agencija je u izvještajnom periodu uzela učešće u sačinjavanju Dokumenta za diskusiju za 8.sastanak Pododbora za unutrašnje tržište i konkurenciju, uključujući zaštitu zdravlja i potrošača, koji će se održati u martu 2025.godine.

Na web stranici Agencije objavljuju se dokumenti značajni za funkcionisanje i rad Agencije. Za navedene strateške dokumente Agencija je obavila konsultacije i prihvatila mišljenje nadležnih institucija. Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) počev od 04.03.2024. godine izvršio je završnu finansijsku reviziju Agencije za 2023.godinu u Agenciji i sačinio Izvještaj o finansijskoj reviziji te izrazio pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje Agencije i pozitivno mišljenje na usklađenost poslovanja.

Analiza osnovnih problema i izazova za izvršenje programa rada

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, Agencija ima 11 sistematiзованих radnih mjesta od čega: 1 rukovodeći državni službenik–direktor, 9 državnih službenika i 1 zaposlenik, pa je i dalje kao i u prethodnim izvještajnim periodima prisutan nizak nedovoljnih kadrovskih kapaciteta Agencije, u smislu specifičnih radnih mjesta i broja izvršilaca, zbog kojih je realizacija programskih aktivnosti u okviru planiranih rokova bila otežana.

Tokom cijelog izvještajnog perioda Agencija je funkcionisala bez Upravnog odbora Agencije obratom da je mandat članova Upravnog odbora Agencije, imenovanog Odlukom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine o imenovanju članova Upravnog odbora Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini¹, istekao još 16.12.2023.godine, a Vijeće ministara Bosne i Hercegovine u izvještajnom periodu nije imenovalo novi Upravni odbor. U navedenom razloga materijalno pripremljeni za Upravni odbor Agencije nisu mogli biti razmatrani niti usvajani.

¹ "Službeni glasnik BiH", broj 1/21

Postignuti rezultati na otklanjanju najvažnijih rizika Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini u 2024. godini su:

R.b.	Naziv rizika	Naziv protivmjere	Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, u toku/planirano)
1.	<p>1.1. Neblagovremeno usvajanje srednjoročnih programa rada Vijeća ministara Bosne i Hercegovine koji služe kao polazna osnova za izradu planova rada AZO BiH, a kasnije i postupanja AZO BiH</p> <p>1.2. Nedostatak finansijskih sredstava za jačanje kadrovskih kapaciteta</p>	<p>Izrada godišnjih planova rada prema zakonskim ovlaštenjima Agencije i akuelibidi pitanjima od strane stručnih službi Agencije</p> <p>Koordinirane edukacije i učešće državnih službenika na seminarima, obukama radionicama, okruglim stolovima, konferencijama, sastancima iz oblasti osiguranja</p> <p>Pojačane kontrole od strane šefova oha</p> <p>Odjeljenje, službeniku zaduženog za javne nabavke, službenika za finansije, otkosno državnih službenika zaduženih za praćenje realizacije zaključenih ugovora u posredstvom javnih nabavki u AZO BiH o raspoloživim sredstvima u skladu sa Ugovorom i odlukom o pokretanju postupka javne nabavke</p>	Završeno
2.	2.1. Realizacija ugovora o javnoj nabavi suprotno tenderskoj i ugovornoj dokumentaciji		Djelimično završeno
			Završeno

Riječi koje su radi preglednosti u ovom dokumentu navedene u jednom rodu bez diskriminacije odnose se i na muški i na ženski rod.

II - REALIZACIJA PLANA AKTIVNOSTI

REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA DUGOROČNIH, SREDNJOROČNIH I GODIŠNJIH PLANSKIH DOKUMENATA

Strateški cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj

Prioritet: Poticajno okruženje za razvoj

Srednjoročni cilj: Unaprijeđeni sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU zakonodavstvom i dobrom praksom EU, efikasno i regulacijom tržišta u svrhu osiguravanja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne i konkurencije

Program u DOB-u: 002 i 140

Program: Usklađivanje propisa u oblasti osiguranja

Projektnoprogramska aktivnosti

1.1. Unapređenje usklađivanju propisa na tržištu osiguranja

R.b.	Naziv dugoročnog, srednjoročnog i godišnjeg planskog dokumenta	Ostvarena godišnja vrijednost		Vrijednost pokazatelj izvršenja (%), broj, opisano	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost	
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NL)	Isvojen na VM BiH (DA/NL)				
1.	Srednjoročni plani rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za period od 2025. do 2027. godine	NT	NT	Djelimično izvršeno	NT	NT	
				Procenat razmatranih i usvojenih akata na Upravnom odboru u odnosu na broj pripremljenih Stepeni ispunjenosti obaveza statističkog servisa i obaveza prema međunarodnim tijelima	55	50	88
				Objevrta o napretku (završeno, djelimično izvršeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)			Nositelj (organizacija, jedinica)
							Odjeljenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i ostre poslove

					Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktaarstvo
					Odjeljenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i opšte poslove
2.	Program rada Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2025.godinu	DA	DA	Završeno	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktaarstvo

1. Uključeni u Srednjoročnog plana rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za Srednjoročni program rada Vijeća ministara BiH za period od 2023. do 2027. godine su u skladu sa Instrukcijom Direkcije za ekonomsko planiranje VM BiH izdatom i dostavljeni 25. 4. 2024. godine. SPR VM BiH za period 2023. – 2027. godine je usvojen na 66. redovnoj sjednici Vijeća ministara BiH, 17.12.2024.godine.

2. Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je na 66. sjednici održanoj 17.12.2024. godine usvojilo Program rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2025. godinu.

REALIZACIJA PLANA VLADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA ILI DONOŠENJA NORMATIVNO-PRAVNIH AKATA

Strateški cilj: Osiguranje održiv i pametan ekonomski razvoj

Prioritet: Poticajno okruženje za razvoj

Srednjoročni cilj: Uspriječiti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU, učinkovitu regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne konkurencije

Program u DOB-u: 0021140

Program: Usklađivanje propisa u oblasti osiguranja

Projektno-programska aktivnost

Mjerenje	Mjerenje	Mjerenje	Mjerenje	Mjerenje	Mjerenje	Ostvarena godišnja vrijednost			
						Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Upućen PS BiH (DA/NE)	Usvojen u PS BiH (DA/NE)
Proveza razmatranih i usvojenih akata na Upravnom odboru u odnosu na broj pripremljenih	55	50							
Stepen ispunjenosti obaveza stacioniranih servisa i obaveza prema međunarodnim tijelima	88	88							

1.1. Unapređenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja

R.b.	Naziv zakona	Ostvarena godišnja vrijednost				Ocjena u napredku (zavisno, djelimično zavisno i ne zavisno, odloženo, obustavljeni)	Nosilac organizacione jedinice
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Upućen PS BiH (DA/NE)	Usvojen u PS BiH (DA/NE)		
1.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini	NL	NL	NL	NL	Naznačeno	Direktor Agencije Osještvanje za usklađivanje zakonodavstva, arhivarni, pravni, kadrovske i opšte poslove

Strateški cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj						
Prioritet: Podržano okruženje za razvoj						
Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU zakonodavstvom i dobrim praksom EL, efikasiju regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije						
Program u DOB-u: 0021140						
Program: Ustabiliziranje projekta u oblasti osiguranja						
Projekat/programaska aktivnost						
Mjerljivi pokazatelji izvršenja (sa broj. opisima)	Ciljuna godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost		Naslov (organizaciona jedinica)	
			Izvršen u skladu sa V. čl. 181 (DA/NE)	Usvajeni na VVI 181 (DA/NE)		
Procenat razmatranih i usvojenih akata na Upravnom odboru u odnosu na broj pripremljenih	55	50	-	-		
Stepen ispunjenosti obaveza statističkog servisa i obaveza prema međunarodnim lijevima	88	88	-	-		
1.1. Unapređenje usklađivanja projekata na tržištu osiguranja						
R. b.	Naziv podzakonskog akta Vijeća ministara					
			-	-		
			-	-		

Agenciju za osiguranje u Bosni i Hercegovini u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti-Podzakonski akti Vijeća ministara.

Strateški cilj: Osigurati održiv i prometno ekonomski razvoj					
Prioritet: Integrirano okruženje za razvoj					
Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU zakonodavstvom i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije					
Program u POB-u: 0921140					
Program: U skladivanje propisa u oblasti osiguranja					
Projekt/programska aktivnost					
	Mjervljivi pokazatelji izvršenja (% broj, opis, toj)	Ciljna godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost		
	Procenat razmatranih i usvojenih akara na Upravnim odborima broj odluka u broj pripremljenih	55	50		
	Stepen ispunjenosti obaveza statističkog servisa i obaveza prema međunarodnim tijelima	88	88		
	I.1. Unapređenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja				
R.b.	Naziv podzakonskog akta rukovodilaca institucije BiH	Ostvarena godišnja vrijednost		Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, ostavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)
		Uspjeh ml strane rukovodilaca (DA/NI)	Uspjeh ml strane rukovodilaca (DA/NI)		
		-	-	-	-
		-	-	-	-

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini u 2024.godini nije imala planiranih aktivnosti- Podzakonski akt rukovodilaca institucije.

REALIZACIJA PLANA IZRADA I SLANJA U PROCEDURU RAZMATRANJA MEĐUNARODNIH BILATERALNIH UGOVORA I PRISTUPANJA KONVENCIJAMA I DRUGIM MEĐUNARODNIM SPOKLAZUMIMA

Strateški cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj

Prioritet: Poticajno okruženje za razvoj

Srednjoročni cilj: Unaprjediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU zakonodavstvom i dobrom praksom EU, efikasiju regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije

Program u DOB-u: 002114

Program: Usklađivanje propisa u oblasti osiguranja

Projekat/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% izv.) (opisno)	Ciljani godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
		Procenat razmatranih i usvojenih akata na Upravnom odboru u odnosu na broj pripremljenih	55	50
		Stepen ispunjenosti obaveza statističkog servisa i obaveza prema međunarodnim tijelima	88	88

I.1. Unapređenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja

R.b.	Naziv međunarodnog bilateralnog ugovora, konvencije i drugog međunarodnog sporazuma	Ostvarena godišnja vrijednost			Ocjena o napredku izvršenju, djelimično izvršeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno	Naziv organizacione jedinice
		Izrađen i objavljen VM BiH (DA/NI)	Uputen Predsjedništvu BiH (DA/NI)	Katifikovan u Predsjedništvu BiH (DA/NI)		
I.	Sporazum o razumjevanju o međusobnoj saradnji i razmjeni informacija o sektoru osiguranja između Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini, Agencije za nadzor osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine, Agencije za osiguranje Republike Srpske i Hrvatske agencije za nadzor finansijskih usluga	-	DA	NI	Djelimično izvršen	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo

	-	-	-	-	-	-	-	-	-
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini u 2024. godini je nastavila sa aktivnostima započetim u prethodnom periodu na pripremi Sporazuma o razumijevanju o međusobnoj saradnji i razmjeni informacija o sektoru osiguranja tako isre nije planirala u Programu rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za navedeni period. U izvještajnom periodu su održani rukovodni sastanci između Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini, Agencije za osiguranje RS, Agencije za nadzor osiguranja FTHT i Privatske agencije za nadzor finansijalnih usluga. Izraden je Prijedlog Sporazuma koji je dostavljen Predsjedništvu Bosne i Hercegovine na odobrenje. Na sjednici Predsjedništva BiH održanoj 12.12.2024. godine predmetni Sporazum nije dobio odobrenje.

REALIZACIJA PLANA IZRADE I SLANJA U PROCEDURU USVAJANJA ANALIZA, INFORMACIJA I IZVJEŠTAJA

Svrha/cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj

Prilofiti: Poticajno okruženje za razvoj

Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa ET, zakonodavstvom i dobrom praksom EU, etičkiju regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne konkurencije

Program u DOB-u: M21140

Program: Usklađivanje propisa u oblasti osiguranja

Projekat/programska aktivnost		Mjereni pokazatelji izvršenja (% bod.)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost		
1.1. Unapređenje usklađivanja propisa za tržištu osiguranja		Procenat razmatranih i usvojenih akata za Upravu u odnosu na broj pripremljenih	55	50		
		Stepen ispunjenosti obaveza statističkog servisa i obaveza prema međunarodno tijelima	48	88		
R.b.	Naziv analize, informacije i izvještaja	Ostvarena godišnja vrijednost				
		Izrađen i upućen VM BiH (DA/NE)	Razmatran na VM BiH (DA/NE)	Izrađen i upućen drugim organima BiH (DA/NE)	Izrađen i upućen unutar institucije BiH (DA/NE)	Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)
1.	Izvještaj o radu Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2023. godinu	DA	DA	DA	Završeno	Direktor Agencije Ujedinjenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitraža, pravno.

										<p>kadrovske i opšte poslove</p> <p>Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i učenje</p> <p>Direktor Agencije</p>
2.	<p>Izvjestaj o provođenju Srednjoročnog plana rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini u 2023. godini</p>	•	•	•	•	•	•	•	•	<p>Odjeljenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i opšte poslove</p> <p>Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i učenje</p>

1. Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 52. sjednici, održanoj 18. 6. 2024. godine, razmotrilo je i usvojilo Izvještaj o radu Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2023. godinu.

2. Direkcija za ekonomsko planiranje je 13.2.2024. godine dostavila elektronskom putem obavijest da je Instrukciju za srednjoročno planiranje za razdoblje 2025 - 2027. godine uložena zbog poslijeka nsvajanja prethodnog akta, a uz istu obavijest da se izrada Izvještaja o provođenju Srednjoročnog plana rada obustavi iz razloga što ne postoji osnov za izradu dok je u proceduri usvajanje istog za što su se konsultovali sa Ministarstvom Finansija i trezora BiH.

REALIZACIJA PLANA AKTIVNOSTI NA REALIZACIJU SPODRAZUMA O STABILIZACIJI I PRIDRUŽIVANJU IZMEĐU EU I BiH

Strateški cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj

Priornitet: Poticajno okruženje za razvoj

Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kretanja u skladu sa EU zakonodavstvom i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije

Program u IOB-u: 0021140

Program: Usklađivanje propisa u oblasti osiguranja

Projekt/programska aktivnost		Mjerljivi pokazatelji izvedenja (%), broj, pismost	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
1.1. Unapređenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja		Procenat razmatranih i usvojenih akata na Upravnom odboru u odnosu na broj pripremljenih	55	50
		Stepen ispunjenosti obaveza stacionarnog servisa i obaveza prema međunarodnim tijelima	88	88
R.6. Aktivnosti	Ostvarena godišnja vrijednost	Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, od 0% do, ebustavljanost)		
		Broj planiranih aktivnosti	Realizovano	% nerealizovanih aktivnosti
I. Dopunio izradi i provedenju Programa integracija		-	-	0%
			Završeno	Nosilac (organizacioni jedinic)
				Direktor Agencije
				Odjeljenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitraži, pravne,

							Kadrovske i opšte poslove Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, starišliku i aktuarsko
--	--	--	--	--	--	--	---

Agencija ima svoje predstavnice u šest različitih grupa za evropske integracije i to: Poglavlje 3-Pravo poslovnog nastana i sloboda pružanja usluga, Poglavlje 4-Slobodno kretanje kapitala, Poglavlje 9-Finansijske usluge, Radna grupa-Ekonomski kriteriji, Poglavlje 17 – Ekonomika i monetarna politika i Poglavlje 18 – Statistika. Agencija ne može platirati navedene aktivnosti u smislu njihovog broja obziraon da se isti odvijaju prema planu i dinamici rada radnih grupa za evropske integracije. Predstavnici Agencije su, u okviru zadatih aktivnosti i rokova, dali doprinos izradi Programu integrisanja i ispunili sve svoje obaveze u svojstvu članova navedenih radnih grupa. Program integrisanju još uvijek nije usvojen od strane nadležnog tijela, pa se ne može pristupiti aktivnostima vezanim za provedenje istog.

REALIZACIJA PLANA IZVRŠAVANJA ZAKONA, REALIZACIJE STRATEŠKIH DOKUMENATA I OBJAVLJANJA OSTALIH UPRAVNIH I STRUČNIH POSLOVA

Strateški cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj
Prioritet: Poticajno okruženje za razvoj
Širednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukturne kvaliteta u skladu sa EU zakonodavstvom i dobrom praksom EU, efikasnije regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije
Program u DOB-u: 0021140
Program: Usklađivanje propisa u oblasti osiguranja

Projekto/programska aktivnost		Vrijedni pokazatelj izvršenja (% izv. izv. opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost	
1.1. Unapređenje uskladjivanja propisa na tržištu osiguranja		Praxenat razmatranih i usvojenih akata na Upravnom odboru u odnosu na broj pripremljenih	55	50	
		Stepen ispunjenosti obaveza statističkog servisa i obaveza prema međunarodnim tijelima	88	88	
R.b.	Davanje mišljenja	Ostvarena godišnja vrijednost			Naslov organizaciona jedinica
		Broj izvršenih predmeta	Broj neriješenih predmeta	% neriješenih predmeta	
1.	Davanje prvobitnog mišljenja o ustrojstvu zakona, prijedlozima podzakonskih akata i međunarodnih sporazuma i ugovora, sa aspekta njihove usklađenosti sa pravim sistemom BiH	-	-	-	-
2.	Davanje prvobitnog mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona i podzakonskih akata, prevodom u tri druga organa uprave, fizičkih i pravnih osoba ili po službenoj dužnosti	-	-	-	-

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti-Davanje mišljenja.

Strateški cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj								
Prioritet: Poticajno okruženje za razvoj								
Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU zakonodavstvom i dobrom praksom EU, efikasiju regulaciju tržišta u svrhu osigurnaja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije								
Program u DOB-u: (H2114)								
Program: Usklađivanje propisa u oblasti osiguranja								
Projekt/programska aktivnost						Vjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj opisan)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
1.1. Unapređenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja						Procenat razmatranih i usvojenih akata na Upravnom odboru u odnosu na broj pripremljenih	55	50
						Stepen ispunjenosti obaveza statističkog servisa i obaveza prema međunarodnim tijelima	88	88
R.IL	Upravni nadzor	Ostvarena godišnja vrijednost				Ocjena o napretku izvršeno, djelimično izvršeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno	Nosilac (organizaciona jedinica)	
		Broj zaprimljenih predmeta	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta	% neriješenih predmeta			
1.	Nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima	-	-	-	-	-	-	
2.	Nadzor nad zakonitošću rada institucija sa javnim ovlaštenjima	-	-	-	-	-	-	
3.	Inspeksijski nadzor	-	-	-	-	-	-	

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti-Upravni nadzor.

Strateški cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj								
Prioritet: Poticajno okruženje za razvoj								
Srednjoročni cilj: Unaprjediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU, zakonodavstvom i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne konkurencije								
Program u DOB-u: 0021140								
Program: Usklađivanje propisa u oblasti osiguranja								
Projekt/programska aktivnost						Mjerljivi pokazatelj izvršenja (S, broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost
1.1. Unapređenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja						Procena razmatranih i usvojenih ukaza na Upravnom odboru u odnosu na broj pripremljenih	55	50
						Stepen ispunjenosti obaveza statističkog servisa i obaveza prema međunarodnim lijelima	88	88
R. b.	Interni revizija	Ostvarena godišnja vrijednost				Ocjena napretka (završeno, djelimično završeno, nezavršeno od početka, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)	
		Broj planiranih aktivnosti	Realizovano	Nerealizovano	% realizovanih aktivnosti			
	-	-	-	-	-	-	-	
	-	-	-	-	-	-	-	

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini u 2024. godini nije imala planiranih aktivnosti-Interna revizija. Agencija nema jedinicu interne revizije, funkciju interne revizije obavlja Centralna jedinica za internu reviziju Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

Strateški cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj							
Prinorak: Poticanje okruženje za razvoj							
Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU zakonodavstvom i dobrom praksom EU, efikasnu regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije							
Program u DOR-u: 0021140							
Program: Usklađivanje propisa u oblasti osiguranja							
Projekt/programska aktivnost				Mjerljivi pokazatelj izvršenja (‰ broj, opisno)	Ciljna godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost	
1.1. Unapređenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja				Procenat razmatranih i usvojenih akata na Upravnom odhodu u odnosu na broj pripremljenih	55	50	
				Stopa ispunjenosti obaveza sudske službe i obaveza prema međunarodna tijelima	88	88	
R.b.	Stručno-operativni poslovi	Ostvarena godišnja vrijednost			Ocjena o napretku (završeno, djelimično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)	Nosilac (organizaciona jedinica)	
		Broj planiranih aktivnosti	Realizovano	Nerealizovano			% nerealizovanih aktivnosti
1.	Izrada analize, odnosno ažurirane analiza usaglašenosti entitetskih zakona iz oblasti osiguranja u Bosni i Hercegovini, međusobno i sa relevantnim zakonodavstvom Evropske unije ili na osnovu sačinjene analize usaglašenosti, odnosno ažurirane analize usaglašenosti, izrada studije, odnosno ažurirane studije za ocjenu usaglašenosti entitetskih zakonodavstava iz oblasti osiguranja u Bosni i Hercegovini	2	2	0	0%	Završeno	Odjeljenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitraža, pravne, kadrovske i opšte poslove

2.	Razmatranje nacrti i prijedloga i izvještaja : dopuna crničkog zakonodavstva u skladu sa nadležnostima Agencije	-	-	-	-	Nezavršeno	Odjeljenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i opšte poslove
3.	Održavanje radno-konsultativnih sastanaka sa relevantnim institucijama u Bosni i Hercegovini, u to su: Agenciju za nadzor osiguranja FBiH, Agencija za osiguranje RS, PMP, MFRS, Udruženje društava za osiguranje Privredne komore Republike Srpske, RZKuBiH, : MVTEO, MP BiH, MPTBiH, GSVMBiH, DEI, Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine, Centralna jedinica za internu reviziju MITBiH, APIC, Zaštitni fond RS, Zaštitni fond FBiH, DFP VVBiH, a po potrebi i sa drugim institucijama	9	9	0	0%	Završeno	Direktor Agencije Odjeljenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i opšte poslove Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo
4.	Odgovaranje na pitanja organa zakonodavne i izvršne vlasti	-	2	0	0%	Završeno	Odjeljenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i opšte poslove Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo
5.	Učešće i organizacija sastanaka, konferencija i skupova u oblasti osiguranja na međunarodnom i domaćem tržištu	22	17	5	23%	Završeno	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo
6.	Izrača izvještaja i informacija po osnovu upita relevantnim institucijama o stanju u sektoru osiguranja (Parlamentarna skupštine BiH – Zajednička komisija za ekonomske reforme i razvoj, Direkcija za evropske integracije, Centralna banka BiH, Udruženje osiguravača	5	5	0	0	Završeno	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo

Austrija, XPRIM, Febur i po potrebi III upitima i drugim inicijativama)	21	24	0	0	25%	Djelimično završeno	(Ključne za međunarodnu saradnju, smanjenje stabilizaciju i aktivnosti)
7. Prkvašenje: čvrsta objavlivanja i distribucija statistički izvještaja	24	24	0	0	0	Završeno	saradnju, finansije, statistiku i aktivnosti
8. Podataka i podložnih organima drugih zemalja. Zaključivanja (govora o saradnji za razmjenu osiguranja)	8	7	1	1	25%	Djelimično završeno	(Ključne za međunarodnu saradnju, smanjenje stabilizaciju i aktivnosti)

1. Izrada planiranih akata je završena. Sadržaj je Prijedlog Analize usaglašenosti zakona kojine se utiče rad društava za osiguranje koji treba biti dostavljen u pravnom odobru Agencije nakon njegovog odobru Agencije na nadležno zakonodavstvo. U izvještajnom periodu sadržaj je Prijedlog revizijama zakona o obveznim osiguranjima u skladu sa odobru Agencije. Mandat Upravnog odbora Agencije, Mandat Upravnog odbora Agencije, Mandat Upravnog odbora Agencije je izdat na 16.12.2023. godine. Novi Upravni odbor Agencije još nije imenovan. Prijedlog Analize i Prijedlog revizijama Sadržaj je dostavljen u pravnom odobru Agencije nakon njegovog imenovanja.

2. Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini nakon 2024.godine od strane entitetskih ministarstava finansija nisu dostavljani nadležni podaci i depozit entitetskog zakonodavstva iz oblasti osiguranja. Agencija ne može planirati ove aktivnosti u smislu njihovog broja obzira da iste zavise od plana i dinamike zakonodavni aktivnosti entitetskih ministarstava finansija.

3. U izvještajnom periodu održani su radno-konsultivni sastanci sa relevantnim institucijama u Bosni i Hercegovini, a to su: Agencija za nadzor osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine, Agencija za osiguranje Republike Srbije, Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa Bosne i Hercegovine, Ministarstvo finansija i bezbjednosti Bosne i Hercegovine, Federalni sekretariat Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, Dječija komisija za ekonomsko planiranje Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

4. U izvještajnom periodu započeto je radno odgovoreno na dva pitanja radno konsultivne sastanke sa entitetskim agencijama po pitanju realizacije TAFK radionice kao prve faze TAFK projekta.

5. Agencija je pripremila na konferencijama i sastancima koji su od velikog značaja za sektor osiguranja u BiH i uspješno u međunarodnu saradnju sa tima kao što su: Hrvatskom agencijom za nadzor finansijama i osiguranja i LORCOM Agencijom za nadzor osiguranja i Federacije Bosne i Hercegovine i Agencijom za osiguranje Republike Srbije kako bi se realizovale planirane aktivnosti. Agencija je učestvovala i na sastanku zemalja jugoistočne Evrope po pitanju realizacije strategije NFR 2010 i planiranja aktivnosti u oblasti osiguranja po pitanju ključnih problema saradnje stara nastali prirodnim nepogodama. Agencija je u oktobru 2024. godine poslala poverljiva članka Medunarodnog udruženja supervizora i osiguravatelja (International Association of Insurance Supervisors - IAIS) u skladu sa IAIS-om omogućava predstavnicima Agencije da učestvuju u radu odbora, radnih grupa i međunarodnih foruma za razmjenu iskustava i najboljih praksi nadzora, stručne zamisli i iskustva u uključenju standardima, pravu i druge osiguranje.

6. Agencija je dostavila tražene informacije o statusu osiguranja i izveštaji za evropske integracije za potrebe Paketa propisa za 2024. godine. Parlamentarni skupštini BiH-Zajednici kantona za evropske reforme - izvještaj sa ciljem pripreme projekta realizacije aktivnosti za razvoj sektora osiguranja. Podaci su dostavljeni Centralnoj banci za realizaciju statistički izvještaja i MIFU. Nastavljen je statistički izvještaj tržišta osiguranja u BiH za 2023. godinu objavivši u javnosti. Izveštaji su dostavljeni u skladu sa odobru Agencije. Izveštaji su objavljeni na web stranici Agencije. Izveštaji su objavljeni u BiH za 2023. godinu i isti je objavljen na web stranici Agencije.

8. Izraden je draft Sporazuma o razumijevanju o međusobnoj saradnji i razmjerni informacija o sektoru osiguranja između Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini, Agencije za nadzor osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine i Agencije za osiguranje Republike Srpske sa Irvaatskom agencijom za nadzor finansijskih usluga. Isti je dostavljen Predsjedništvu Bosne i Hercegovine na odobrenje. Predsjedništvo Bosne i Hercegovine na 20.redovnoj sjednici održanoj 12.12.2024.godine nije odobrilo potpisivanje Sporazuma, te su planirane naredne aktivnosti po pitanju realizacije ove aktivnosti uz uvažavanje stava Predsjedništva Bosne i Hercegovine.

Strateški cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj							
Prioritet: Politično okruženje za razvoj							
Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa RT, zakonodavstvom i dobrom praksom EU, efikasnu regulaciju tržišta u svrhu osiguravanja skladnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije							
Program u DOB-u: MW2140							
Program: Uključivanje propisa u oblasti osiguranja							
<p>Projekat/programska aktivnost</p> <p>Vjertivni pokazatelj (u broj. formi)</p> <p>Ciljuna godišnja vrijednost</p> <p>Ostvarena godišnja vrijednost</p>							
Preparat razmatranih razvojnih akata na prvom odбору u okviru odobrenja projekata	55						
Stepen ispunjenosti ukupnih statističkih servisa i obaveza prema nadležnim tijelima	88						
<p>1.1. Naprednije usklađivanje propisa na tržištu osiguranja</p>							
<p>Našice (organizacioni jedinici)</p> <p>Ocjena u naprednu kategoriju: djelimično zadovoljavajuće, zadovoljavajuće, odlično, ubedljivo</p>	<p>88</p>						
		<p>Projekat/programska aktivnost</p> <p>Planirana aktivnost</p> <p>Realizovana realizovana</p> <p>Verovjajavna realizovana</p> <p>% aktivnosti</p>					
R.b.	Informaiono-dokumentacioni poslovi	2	2	0	0%	Završeno	Odjeljenje za medicinsku saradnju, Unusjke, statistika i aktivnosti
1.	Administracija internel služice Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini	2	2	0	0%	Završeno	Odjeljenje za medicinsku saradnju, Unusjke, statistika i aktivnosti
2.	Aplicacija bazama za proces upravljanja (pokrivanje, praćenje, nadzor i evaluacija) koje administrira druga insitucija Ministarstva Finansija i rezona BiH (FINIS, BPMIS, COIF)	5	5	0	0%	Završeno	Odjeljenje za medicinsku saradnju, Unusjke, statistika i aktivnosti

ISPC / PIA / Centralna harmonizacijska jedinica (PIFC)								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. Osiguranje zakup domene za internet stranicu skobha.gov.ba, u redovnoj, po zbitjevu se više objavo dokumenta na web stranici. Agencija je obezbjedila certifikat SSL za instaliranje aplikacije od strane c-vlada za mail Agencije kako bi se osigurala ud cyber napada na sistem.

2. Nije bilo značajnih poretkoca u radu sa aplikacijama.

Strateški cilj: Osigurati održiv i pametan ekonomski razvoj		Prioritet: Poticanje okruženja za razvoj		Srednjoročni cilj: Unaprjeđiti sistem infrastrukture i usluga u skladu sa ciljevima i strategijama razvoja i održivosti, uključujući i razvoj		Srednjoročni cilj: Unaprjeđiti sistem infrastrukture i usluga i tržišne fer konkurencije		Program u okviru kojeg se provodi: Program u okviru kojeg se provodi: Program u okviru kojeg se provodi	
Program: Uključivanje propisa u oblasti osiguranja									
Prilagodljivost/programski aktivnost									
Kategorija	Cilj	Indikator	Vrijednost	Kategorija	Cilj	Indikator	Vrijednost	Kategorija	Cilj
Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost
50	55	50	55	50	55	50	55	50	55
Trenutni	Trenutni	Trenutni	Trenutni	Trenutni	Trenutni	Trenutni	Trenutni	Trenutni	Trenutni
Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost	Uspješnost
50	55	50	55	50	55	50	55	50	55
1.1. Uspješnost uključivanja propisa na tržištu osiguranja									
R.0.	Kategorija	Indikator	Vrijednost	Kategorija	Indikator	Vrijednost	Kategorija	Indikator	Vrijednost
1.	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	2	2	2	2	2	2	2	2	2
1.	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	2	2	2	2	2	2	2	2	2

3.	Izvedbi o izvršenju budžeta Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2023. godinu i kvartalno izvješćivanje	1	1	4	0	Završeno	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i akustarstvo
4.	Operativni plan budžeta	5	5	5	0	Završeno	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i akustarstvo
5.	Plan javnih nabavki Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini	4	4	4	0	Završeno	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i akustarstvo
6.	Klasifikacijski upravljački karteje	1	1	1	0	Završeno	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i akustarstvo
7.	Kodiranje izvještaj o finansijskom izvještaju i kontoli za 2023. godinu	1	1	1	0	Završeno	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i akustarstvo

Strateški cilj: Osiguranje održiv i pametan ekonomski razvoj		Prioritet: Policijno okruženje za razvoj		Srednjoročni cilj: Unaprjeđiti sistem infrastrukture kvartala u skladu sa LSI zokouodavstvom i dobrom praksom EU, etičasni u regiji u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije		Program u POB-u: 0021140		Program: Usladivaje propisa u oblasti osiguranja	
Mjerviv polazivje (% broj opisno)	Ciljana govornje vrijednost	Osvariva govornje vrijednost	Procent razmavnih i usvojenih akara na Upravnom odboru u pripremljenih Sjeveru ispunjenosti obavera statističkog aktivna i obvezu prema medunarodnu zjeljena	1.1. Unaprjeđivaje uskladivaje propisa na tržištu osiguranja					
Mjerviv			Projekti/programski aktivnosti						
Ciljana govornje vrijednost			Procent razmavnih i usvojenih akara na Upravnom odboru u pripremljenih Sjeveru ispunjenosti obavera statističkog aktivna i obvezu prema medunarodnu zjeljena						
Osvariva govornje vrijednost			Procent razmavnih i usvojenih akara na Upravnom odboru u pripremljenih Sjeveru ispunjenosti obavera statističkog aktivna i obvezu prema medunarodnu zjeljena						
88	55	50	1.1. Unaprjeđivaje uskladivaje propisa na tržištu osiguranja						
Mjerviv			Projekti/programski aktivnosti						
Ciljana govornje vrijednost			Procent razmavnih i usvojenih akara na Upravnom odboru u pripremljenih Sjeveru ispunjenosti obavera statističkog aktivna i obvezu prema medunarodnu zjeljena						
Osvariva govornje vrijednost			Procent razmavnih i usvojenih akara na Upravnom odboru u pripremljenih Sjeveru ispunjenosti obavera statističkog aktivna i obvezu prema medunarodnu zjeljena						
Mjerviv			Projekti/programski aktivnosti						
Ciljana govornje vrijednost			Procent razmavnih i usvojenih akara na Upravnom odboru u pripremljenih Sjeveru ispunjenosti obavera statističkog aktivna i obvezu prema medunarodnu zjeljena						
Osvariva govornje vrijednost			Procent razmavnih i usvojenih akara na Upravnom odboru u pripremljenih Sjeveru ispunjenosti obavera statističkog aktivna i obvezu prema medunarodnu zjeljena						
Mjerviv			Projekti/programski aktivnosti						
Ciljana govornje vrijednost			Procent razmavnih i usvojenih akara na Upravnom odboru u pripremljenih Sjeveru ispunjenosti obavera statističkog aktivna i obvezu prema medunarodnu zjeljena						
Osvariva govornje vrijednost			Procent razmavnih i usvojenih akara na Upravnom odboru u pripremljenih Sjeveru ispunjenosti obavera statističkog aktivna i obvezu prema medunarodnu zjeljena						

zabonodavstva, arhiviranja, pravne, kadrovske i opšte poslove							
--	--	--	--	--	--	--	--

1. U izvještajnom periodu nisu zaključene veće potokode u vršenju aktivnosti koncilijacije mada postoji ograničena razmjera i kapaciteta.

2. U izvještajnom periodu nisu zaključene veće potokode u mikrovodstvu ljudskim resursima. U skladu sa planom i dinamikom zapošljavanja, tokom 2024. godine je započeta procedura zapošljavanja jednog izdvojenog studenta koji nije okončan.

3. U izvještajnom periodu nisu zaključene veće potokode u vršenju aktivnosti upravne i tehničke podrške radu Agencije za osigurnije u Bosni i Hercegovini.

III - PREGLED FINANSIJSKIH SREDSTAVA UTROŠENIH ZA REALIZACIJU PROGRAMA RADA

(Priprema nadležna organizациона jedinica institucije BiH)

Svrha programa iz BPRMIS-a	Naziv programa i projekat/pregramske aktivnosti	Trošeni iznosi sredstava u izveštajnoj godini	Iznoset	Izvor finansiranja		
				Vlastiti materijalni prihodi	Donacije	Ostalo
0021140	Uspostavljanje propisa u oblasti osiguranja	564.229	633.000			
	Unapređenje usklađivanja propisa na nizu osiguranja (0021141)					

IV - PREGLED LJUDSKIH POTENCIJALA
 Pregled ljudskih potencijala na dan 31. 12. 2024. godine

R.b.	Naziv organizacijske jedinice	Rukovoditelj	Sadržaj i sadržajni područje rada	Rukovoditelj državnog službeni	Sadržaj organizacijskih jedinica	Stručni savjetnici	Stručni savjetnici	VISI stručni savjetnici	Stručni savjetnici	Zaposleni stručni savjetnici	UKUPNO	% popunjenosti
1.	Direktor	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	100
2.	Odjeljenje za uskladjivanje zakonomodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i opšte poslove	0	0	0	1	1	1	1	0	1	4	80
3.	Odjeljenje za međunarodnu suradnju, finansije, statistiku i akustvo	0	0	0	1	1	2	2	1	1	5	100
UKUPNO:												
		0	0	1	2	2	3	3	1	1	10	93

R.B.	Naziv organizacijske jedinice	Kupov- dnici		Setovi kabinele i sajetnici		Setovi rukovo- djeni i organiz- acijski		Setovi unutranjih organizaci- onih jedinica		Sveučili- šni savjetnici		Visti savjetnici		Stručni savjetnici		Zaposlenici/ sudske poslužje/ zaposleni studijenti		UKUPNO	
		M	Z	M	Z	M	Z	M	Z	M	Z	M	Z	M	Z	M	Z		
1.	Direktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2.	Odjeljenje za ustrojavanje zakonodavstva, arbitražu, pravno, kadrovske i upisne poslove	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
3.	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, financije, statistiku i akviziciju	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4
UKUPNO:		0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	9

DIREKTORICA

šestna Jahić